



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ**

**លេខ ២៧/៤.....សហវហក**

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៦

**ប្រកាស**

**ស្តីពី**

**ការប្រគល់សិទ្ធិជាអតិបាលហិរញ្ញវត្ថុ**

**ជូនមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ អមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ននោះឯកសារកណ្តាល  
ក្នុងការពិនិត្យសម្រេចផ្តល់ទិដ្ឋភាពលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់**

**រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៩ អបក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា៤៤ មាត្រា៤៥ មាត្រា៤៦ និងមាត្រា៤៧ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៨១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុលើការចំណាយថវិការដ្ឋនៅតាមក្រសួង ខេត្ត-ក្រុង-ក្រុងស្វយ័ត-រាជធានីភ្នំពេញនិងអង្គការសាធារណៈរដ្ឋបាល

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៥០០ សហវ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅនៃនាយកដ្ឋាន និងអង្គភាពក្រោមឱវាទអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកានៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- ប្រកាសលេខ ១៤១៥សហវ.ហក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពី ការប្រគល់សិទ្ធិជូនមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុដែលនៅអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ននៅរដ្ឋបាលកណ្តាលក្នុងការពិនិត្យសម្រេចចុះទិដ្ឋាការលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់
- ប្រកាសលេខ៥៨០ សហវ.បក ចុះថ្ងៃទី១០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីចំណាយនិងបែបបទត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថវិកាចរន្តថ្នាក់ជាតិ
- ប្រកាសលេខ ១៩១១ សហវ.បក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី
- យោងតម្រូវការចាំបាច់ក្នុងការគ្រប់គ្រងនិងអនុវត្តន៍កម្មវិធីការកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

**សម្រេច**

**ប្រការ១:**

ប្រគល់សិទ្ធិជាអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុជូនមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ន នៅរដ្ឋបាលកណ្តាលក្នុងការពិនិត្យនិងសម្រេចផ្តល់ទិដ្ឋាការលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់សម្រាប់មុខសញ្ញាចំណាយមួយចំនួនដោយមិនកំណត់ចំនួនទឹកប្រាក់ដូចខាងក្រោម៖

- ប្រាក់បៀវត្ស និងប្រាក់បំណាច់របស់មន្ត្រីរាជការដែលមានទិដ្ឋាការយល់ព្រមពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ប្រាក់បៀវត្សមូលដ្ឋានរបស់បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យានិងបុគ្គលិកអណ្តែតដែលមានទិដ្ឋាការយល់ព្រមពីក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភមន្ត្រីសម្រាលកូនដែលមានគោលការណ៍កំណត់ជាក់លាក់រួចហើយ
- ប្រាក់មរណភាពដែលមានគោលការណ៍កំណត់ជាក់លាក់រួចហើយ
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភឥតគិតជូននិវត្តជន និងអ្នកសុំឈប់ពីការងារមានគោលការណ៍កំណត់ជាក់លាក់រួចហើយ
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រារបស់មន្ត្រីរាជការ
- ប្រាក់កម្រៃភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា ដែលមានគោលការណ៍អនុញ្ញាតពីរាជរដ្ឋាភិបាល និងមានកិច្ចសន្យាការងារត្រឹមត្រូវ



- ថ្លៃប្រើប្រាស់អគ្គិសនីសម្រាប់ដំណើរការរដ្ឋបាលដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយអគ្គិសនីកម្ពុជា និងសាខារបស់ខ្លួននៅតាមបណ្តាញរាជធានី ខេត្ត
- ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកស្អាតដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ និងសាខារបស់ខ្លួននៅតាមបណ្តាញរាជធានី ខេត្ត
- ថ្លៃប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់ ដែលមានកិច្ចសន្យា ឬកិច្ចព្រមព្រៀង
- សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយក្រុមហ៊ុនទូរគមន៍កម្ពុជា
- សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ ដែលផ្តល់សេវាដោយប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា
- ចំណាយលើការជារៀបរៀងភោជនីយដ្ឋានដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ប្រាក់អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវក្នុងប្រទេសដែលមានគោលរបបកំណត់
- លតាបត្រលើចំណាយបង់ពន្ធយានយន្តប្រចាំឆ្នាំ (មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន) ដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់ក្រសួងស្ថាប័ន ។

**ប្រការ២:**

- មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើភារកិច្ចដូចខាងក្រោម ៖
- ត្រូវធ្វើការសិក្សាស្វែងយល់អំពីគោលបំណងគោលនយោបាយ និងកម្មវិធីសកម្មភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន សាមី ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពចំណាយតាមឥណទានដែលបានអនុម័ត ដោយត្រូវអនុវត្តយ៉ាងហ្មត់ចត់នូវវិន័យថវិកា និងត្រូវគោរពគោលការណ៍និងតាមលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន ។
  - ផ្តល់យោបល់អំពីនីតិវិធីចំណាយដល់អាណាប័ក ឬអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពជំនាញ និងប្រសិទ្ធភាពចំណាយដើម្បីបង្ការទុកជាមុននូវភាពមិនប្រក្រតីដែលអាចកើតមានឡើង ។
  - ត្រួតពិនិត្យជាមុនអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃការស្នើសុំចំណាយជាពិសេសត្រួតពិនិត្យផ្ដោតលើ ភាពត្រឹមត្រូវជាគតិយុត្តិនៃសារលិខិតទាំងឡាយ ភាពត្រឹមត្រូវនៃគណនេយ្យ ភាពត្រឹមត្រូវហិរញ្ញវត្ថុ និងមានវិធានការគ្រោងទុកចំពោះផលវិបាកដែលអាចកើតមានឡើងចំពោះហិរញ្ញវត្ថុ។
  - ផ្តល់ទិដ្ឋភាពលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់តាមមុខសញ្ញាចំណាយ ដូចមានក្នុងប្រការ១ជូនក្រសួង ស្ថាប័ន ឬអង្គភាពថវិកាដោយអនុលោមភាពតាមវិធាននិងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។ ករណីបើពិនិត្យឃើញថា សំណើចំណាយថវិកាទាំងឡាយណាមានវេទយិតភាព មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុត្រូវលើកយោបល់សុំការសម្រេចពីថ្នាក់ដឹកនាំតាមឋានានុក្រម ។
  - ត្រូវរៀបចំផ្តល់យោបល់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យនិងសម្រេចនូវសំណើសុំធានាចំណាយនិងទូទាត់ សម្រាប់មុខសញ្ញាចំណាយដែលមិនស្ថិតក្រោមសិទ្ធិដែលបានប្រគល់ជូន។

- កត់ត្រា និងតាមដានរាល់ប្រតិបត្តិការនៃការផ្តល់ទិដ្ឋភាពលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់ ឱ្យបានទៀងទាត់និងត្រឹមត្រូវ ដោយធ្វើការផ្គូផ្គងគ្នាលេខជាប្រចាំជាមួយអង្គភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អាណាប័ក និង នាយកដ្ឋានចំណាយរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ។
- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំខែជូននាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ចឱ្យបានទៀងទាត់ អំពីការសម្រេចទាំងឡាយរបស់ខ្លួនដើម្បី ធ្វើការបូកសរុប ។
- ធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងសមិទ្ធកម្មតាមគំរូណែនាំ ជូននាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ចឱ្យបានទៀងទាត់អំពីការ សម្រេចទាំងឡាយរបស់ខ្លួន ដើម្បីធ្វើការបូកសរុប ។

**ប្រការ៣:**

មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុដែលនៅអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវមានស្មារតីសាមគ្គីភាព និងរក្សានូវសីលធម៌ វិជ្ជាជីវៈឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងផ្តល់កិច្ចសហការបុរេសកម្មដើម្បីធានាការអនុវត្តចំណាយថវិកាប្រចាំឆ្នាំប្រព្រឹត្តទៅ ដោយប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងរលូន ។

**ប្រការ៤:**

ការប្រគល់សិទ្ធិខាងលើ អាចនឹងត្រូវកែសម្រួលឡើងវិញក្នុងករណីចាំបាច់ ។

**ប្រការ៥:**

មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុត្រូវទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការបំពេញ មុខងារតាមការប្រគល់សិទ្ធិខាងលើនេះ ។

**ប្រការ៦:**

មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុត្រូវទទួលទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន ដោយមិនគិតដល់ ទណ្ឌកម្មព្រហ្មទណ្ឌ និងសំណងរដ្ឋប្បវេណី ចំពោះសកម្មភាពដែលបានប្រព្រឹត្ត ឬសមគំនិតក្នុងការប្រព្រឹត្ត ។ អនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ជាធរមាន ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសម្រាប់មន្ត្រីរាជការស៊ីវិល រួមមានជាអាទិ៍៖

- ការស្តីបន្ទោស
- ការផ្លាស់ដោយបង្ខំតាមវិធានការខាងវិន័យ
- ការលុបឈ្មោះចេញពីតារាងឡើងឋានន្តរស័ក្តិ ឬថ្នាក់
- ការដាក់ឱ្យនៅទំនេរគ្មានបៀវត្ស
- ការបន្ថយឋានន្តរស័ក្តិឬថ្នាក់
- ការដាក់ឱ្យចូលនិវត្តន៍មុនកំណត់
- ការបញ្ឈប់ពីការងារដោយបង្ខំ ឬការបណ្តេញចេញពីមុខតំណែងជាមន្ត្រីរាជការ។



**ប្រការ៧:**

ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ប្រកាសលេខ ១៤១៥សហវ.ហក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ ស្តីពីការប្រគល់ សិទ្ធិជូនមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុដែលនៅអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ន នៅរដ្ឋបាលកណ្តាលក្នុងការពិនិត្យ សម្រេចចុះទិដ្ឋាការលើលិខិតធានាចំណាយ និងលើអាណត្តិបើកប្រាក់ ។

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

**ប្រការ៨:**

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុដែលនៅអមផ្ទាល់តាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះ ហត្ថលេខានេះតទៅ ។ 

**រដ្ឋមន្ត្រី**  
**ព្រះសង្ឃសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ**  
  
**បណ្ឌិត. អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន**

កន្លែងទទួល

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី  
“ដើម្បីជូនជ្រាបជាព័ត៌មាន ”
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន  
“ដើម្បីសហការអនុវត្ត ”
- គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន អង្គភាព មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ  
ពាក់ព័ន្ធដូចប្រការ៨ “ដើម្បីអនុវត្ត ”
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ