



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
នាយកដ្ឋានថវិកា

គោលការណ៍ណែនាំ
ស្តីពី

ការរៀបចំ និងដាក់ប្រែប្រួលអនុវត្ត
សកល្យធម៌អន្តរាគមន៍ថវិកា

ឆ្នាំ២០១៣

មាតិកា

១. សេចក្តីផ្តើម	3
១.១ សាវតារ	4
១.២ គោលបំណង	5
២. ក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា	6
២.១ និយមន័យនៃអង្គភាពថវិកា	6
២.២ អត្ថប្រយោជន៍នៃអង្គភាពថវិកា	8
៣. នីតិវិធីក្នុងការរៀបចំអង្គភាពថវិកា	9
៣.១ ជំហានទី១: ការពិនិត្យលើបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច និងគោលបំណងគោលនយោបាយ	10
៣.២ ជំហានទី២: ការពិនិត្យលើរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន	10
៣.៣ ជំហានទី៣: ការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើអង្គភាពដែលអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកា	11
៣.៤ ជំហានទី៤: ការរៀបចំបង្កើតអង្គភាពថវិកា	13
៣.៥ ជំហានទី៥: ការរៀបចំ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកា	14
៣.៦ ជំហានទី៦: ការត្រួតពិនិត្យ និងឯកភាពលើសំណើបង្កើតអង្គភាពថវិកា	14
៤. ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា	15
៤.១ យុទ្ធសាស្ត្រនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា	15
៤.២ ផែនការសកម្មភាពដើម្បីដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា	16
ឧបសម្ព័ន្ធ១: តារាងសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នបំពេញតាមជំហាននីមួយៗ	17
តារាងទី១: រចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន	18
តារាងទី២: រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ន	19
តារាងទី៣: ការផ្សារភ្ជាប់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន	20
តារាងទី៤: ការវាយតម្លៃតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យអង្គភាពថវិកា	21
តារាងទី៥: ការរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អ	25
តារាងទី៦: របាយការណ៍ស្តីពីការស្នើសុំអង្គភាពថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន	26
ឧបសម្ព័ន្ធ២: ក្របខ័ណ្ឌនៃការទទួលខុសត្រូវរវាងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងអង្គភាពថវិកា	29

១. សេចក្តីផ្តើម

គោលការណ៍ណែនាំនេះ មានគោលបំណងផ្តល់នូវការណែនាំដល់ក្រសួងដែលនឹងត្រូវចូលរួមសាកល្បងទាំង១០ អំពីការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកាថ្មី ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងសម្រាប់រៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំ។ ការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា គឺជាសកម្មភាពចម្បងមួយក្នុងចំណោមសកម្មភាពចម្បងនានា សម្រាប់លើកកម្ពស់គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុដែលជាចំណុចសំខាន់នៅក្នុងជំហានទី២នៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកានឹងធ្វើឲ្យការបែងចែកមុខងារ ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវ កាន់តែមានភាពច្បាស់លាស់ ពិសេសរវាងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ(អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា) និងនាយកដ្ឋានជំនាញឬអង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈ(អ្នកប្រើប្រាស់ និងអ្នកអនុវត្តថវិកា)។ ទន្ទឹមនឹងនេះ នឹងអាចបង្កើនគណនេយ្យភាពសមិទ្ធកម្ម និងប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តសកម្មភាពការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ដើម្បីសម្រេចបានតាមគោលដៅខាងលើ គោលការណ៍ណែនាំនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងនូវនីតិវិធីជាជំហានៗសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិការបស់ខ្លួន។ ជំហាននីមួយៗត្រូវបានរៀបចំឡើងសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំជំហានបន្តបន្ទាប់។ ជំហានទាំងនេះគឺត្រូវចាប់ផ្តើមពីកម្រិតនៃការពិនិត្យឡើងវិញលើបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច និងគោលបំណងគោលនយោបាយនៃក្រសួង ស្ថាប័ន នីមួយៗ ដែលជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំជំហានទី២ គឺការពិនិត្យមើលរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងបច្ចុប្បន្ន ហើយជាបន្តបន្ទាប់រហូតដល់ជំហានចុងក្រោយគឺការត្រួតពិនិត្យមើល និងឯកភាពលើរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកាក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ រចនាសម្ព័ន្ធនៃអង្គភាពថវិកាដែលត្រូវបានរៀបចំខាងលើនឹងត្រូវយកមកប្រើប្រាស់សម្រាប់ការរៀបចំ ការអនុវត្ត និងការតាមដានថវិកា ទៅតាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលបានរៀបចំឡើងជាពាណិជ្ជកាលគឺ ការរៀបចំនិងដាក់ឲ្យអនុវត្តសាកល្បងដែលជាដំណាក់កាលទី១ ហើយបន្ទាប់មកគឺ ការពង្រឹងនិងពង្រីកការអនុវត្តអង្គភាពថវិកាដែលជាដំណាក់កាលទី២ និងដំណាក់កាលចុងក្រោយគឺ ការឈានទៅអនុវត្តពេញលេញនៃអង្គភាពថវិកានៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន។

ការដាក់ឲ្យអនុវត្តសាកល្បងនៃដំណាក់កាលទី១ នឹងចាប់ផ្តើមក្នុងពេលរៀបចំថវិកាឆ្នាំ២០១៥ ជាមួយក្រសួងសាកល្បងចំនួន១០ ទន្ទឹមគ្នានឹងការដាក់ឲ្យអនុវត្តនូវដំណាក់កាលទី១នៃប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ទោះជាការដាក់ឲ្យអនុវត្តសាកល្បងនូវក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកាដំណាក់កាលទី១នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥ក៏ដោយ ក្នុងការរៀបចំថវិកាឆ្នាំ២០១៤ រាជរដ្ឋាភិបាលនឹងតម្រូវឲ្យគ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នទាំងអស់ វិភាគថវិការបស់ខ្លួនដល់កម្រិតនាយកដ្ឋាន (កម្រិតអនុវត្តសកម្មភាព) គឺកម្រិតទី៣ដែលបានកំណត់នៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកា។ ធ្វើបែបនេះ គឺដើម្បីឲ្យក្រសួង ស្ថាប័នទាំងអស់អាចចាប់ផ្តើមត្រៀមលក្ខណៈជាបណ្តើរៗ ក្នុងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រជាដំណាក់កាលនៃការដាក់ឲ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកាឲ្យ

បានជោគជ័យតាមការគ្រោងទុក។ បន្ទាប់មក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនឹងធ្វើការវាយតម្លៃពីលទ្ធផល និងបទពិសោធនៃការអនុវត្តសាកល្បងនោះនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ឬ២០១៧ បន្ទាប់ពីដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បង នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥។ លទ្ធផល និងបទពិសោធន៍ទាំងនោះនឹងត្រូវយកមកសម្រាប់រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រពង្រឹងនិង ពង្រីកការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកានៅក្នុងឆ្នាំ២០១៧ និងដើម្បីអាចឈានទៅដាក់ឱ្យអនុវត្តពេញលេញ នៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ឬ២០២០។

១.១ សាវតារ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាប្តេជ្ញាកែលម្អការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាបណ្តើរៗឈានទៅកសាងជា អន្តរជាតិ តាមរយៈការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលជាកម្មវិធីមានលក្ខណៈ គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ មានរយៈពេលវែង និងអនុវត្តតាមអភិក្រម៤ដំណាក់កាលគឺ (១)ដំណាក់កាលនៃការ បង្កើនភាពជឿទុកចិត្តលើថវិកា (២)ដំណាក់កាលនៃការបង្កើនគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ (៣)ដំណាក់កាល នៃការបង្កើនការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ និង(៤)ដំណាក់កាលនៃការបង្កើនគណនេយ្យភាព ចំពោះសមិទ្ធកម្ម។

បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តដំណាក់កាលទី១ នៃការបង្កើនភាពជឿទុកចិត្តលើថវិកាប្រកបដោយជោគជ័យ ចាប់ពីចុងឆ្នាំ២០០៤ រហូតមកដល់ចុងឆ្នាំ២០០៨ ដែលបានធ្វើឱ្យចំណូលមានការកើនឡើងជាលំដាប់ ការ អនុវត្តចំណាយកាន់តែមានភាពរលូន និងលុបបំបាត់បានទាំងស្រុងនូវប្រពៃណីខ្វះសាច់ប្រាក់ដ៏រ៉ាំរ៉ៃ ព្រមទាំង លុបបំបាត់បាននូវបំណុលសាច់ប្រាក់ទាំងស្រុង រាជរដ្ឋាភិបាល បានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការនូវ ដំណាក់កាលទី២ នៅចុងឆ្នាំ២០០៨។ ក្នុងគោលដៅបង្កើនគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ការរៀបចំអង្គភាព ថវិកា គឺជាសកម្មភាពគន្លឹះមួយក្នុងចំណោមសកម្មភាពគន្លឹះសំខាន់ៗទាំង៧ ដែលរួមមាន៖ (១)ការរៀបចំ និងការអនុវត្តអង្គភាពថវិកា (២)ការរៀបចំ និងការអនុវត្តមាតិកាថវិកា និងប្លង់គណនីថ្មី (៣)ការរៀបចំ និងការអនុវត្តការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុដោយប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា (៤)ការរៀបចំ និងការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌគ្រួសារ ពិនិច្ឆ័យក្នុងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (៥)ការរៀបចំ និងការកំណត់ស្តង់ដារគណនេយ្យ (៦)ការកែលម្អ ឧបករណ៍ដែលជំរុញឱ្យមានការទទួលខុសត្រូវចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និង(៧)ការពង្រឹងនិងការរៀបចំ គោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យមាជ្ឈការ និងវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ដែលសុទ្ធសឹងជាសកម្មភាពបាននិង កំពុងផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់នៅក្នុងដំណាក់កាលទី២នេះ។

ដើម្បីអនុវត្តតាមគោលដៅខាងលើ នៅឆ្នាំ២០១១ នាយកដ្ឋានថវិកានៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានរៀបចំឯកសារក្របខ័ណ្ឌស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកា ដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធ អង្គភាពថវិកានៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន ហើយត្រូវបានអនុម័តដោយគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅក្នុងខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២។ បន្ទាប់ពីការអនុម័ត និងការប្រឹក្សាលើក្របខ័ណ្ឌ

ស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកាជាមួយក្រសួង ស្ថាប័នរួមក នាយកដ្ឋានថវិកាបានឈានទៅរៀបចំគោលការណ៍ ណែនាំនេះ(គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តសកល្យងក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា) ដើម្បីជាមូលដ្ឋាន សម្រាប់ការដាក់ឱ្យអនុវត្តសកល្យងជាមួយក្រសួង១០ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥។ ដូច្នេះ គោលការណ៍ណែនាំនេះ រួមមាន ការបញ្ជាក់អំពីក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា ដែលជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកា របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន នីតិវិធីជាជំហានៗសម្រាប់ណែនាំដល់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការរៀបចំអង្គភាពថវិកា ព្រម ទាំងយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពលម្អិតសម្រាប់ការដាក់ឱ្យអនុវត្តសកល្យងអង្គភាព ថវិកា។ គោល ការណ៍ណែនាំនេះ នឹងត្រូវដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ អនុម័ត មុននឹងរាជរដ្ឋាភិបាលចេញអនុក្រឹត្យដាក់ឱ្យអនុវត្តសកល្យងជាផ្លូវការសម្រាប់ការរៀបចំថវិកា ឆ្នាំ២០១៥។

១.២ គោលបំណង

គោលការណ៍ណែនាំនេះ ពិតជាអាចផ្តល់មូលដ្ឋានដ៏សំខាន់ដល់គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន សម្រាប់ការរៀប ចំរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នប្រកបដោយភាពស័ក្តិសិទ្ធិ ពិសេស ចំពោះក្រសួង ស្ថាប័នដែលមានគោលដៅ ក្នុងការពង្រឹងការគ្រប់គ្រងថវិការបស់ខ្លួន ឆ្ពោះទៅរកប្រព័ន្ធថវិកាផ្ដោតលើលទ្ធផល។ ទោះជាយ៉ាងនេះក៏ ដោយ គោលការណ៍ណែនាំនេះ ផ្ដោតជាសំខាន់សម្រាប់ចង្អុលបង្ហាញដល់ក្រសួងសាកល្បងទាំង១០ ក្នុង ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិការបស់ខ្លួនដើម្បីត្រៀមអនុវត្តសកល្យងនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥។ ដើម្បីសម្រេច បានតាមគោលបំណងខាងលើ គោលការណ៍ណែនាំនេះត្រូវបានចែកជា៤ ផ្នែកដូចខាងក្រោម៖

១. សេចក្តីផ្តើម៖ ពណ៌នាសង្ខេបអំពីគោលបំណង អត្ថប្រយោជន៍ នីតិវិធី ព្រមទាំងយុទ្ធសាស្ត្រនៃការ អនុវត្តអង្គភាពថវិកា

២. ក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា៖ ពណ៌នាសង្ខេបអំពីនិយមន័យ និងអត្ថប្រយោជន៍នៃអង្គភាពថវិកា

៣. នីតិវិធីសម្រាប់ការរៀបចំអង្គភាពថវិកា៖ ពណ៌នាសង្ខេបអំពីនីតិវិធីជាជំហានៗ សម្រាប់ការរៀបចំ អង្គភាពថវិកាដើម្បីអនុវត្ត ដែលរួមមាន៖ ជំហានទី១៖ ការពិនិត្យលើបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច និង គោលបំណងគោលនយោបាយ ជំហានទី២៖ ការពិនិត្យលើរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន ជំហានទី៣៖ ការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើអង្គភាពដែលអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកា ជំហានទី៤៖ ការ រៀបចំបង្កើតអង្គភាពថវិកា ជំហានទី៥៖ ការរៀបចំ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ស្តីពីការរៀបចំអង្គ ភាពថវិកា និងជំហានទី៦៖ ការត្រួតពិនិត្យ និងឯកភាពលើសំណើបង្កើតអង្គភាពថវិកា

៤. យុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាព៖ ពណ៌នាសង្ខេបអំពីគោលបំណងនៃគម្រោងសកល្យង និង យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់អនុវត្តរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកាទាំងនៅក្នុងក្រសួងសាកល្បង និងសម្រាប់គ្រប់

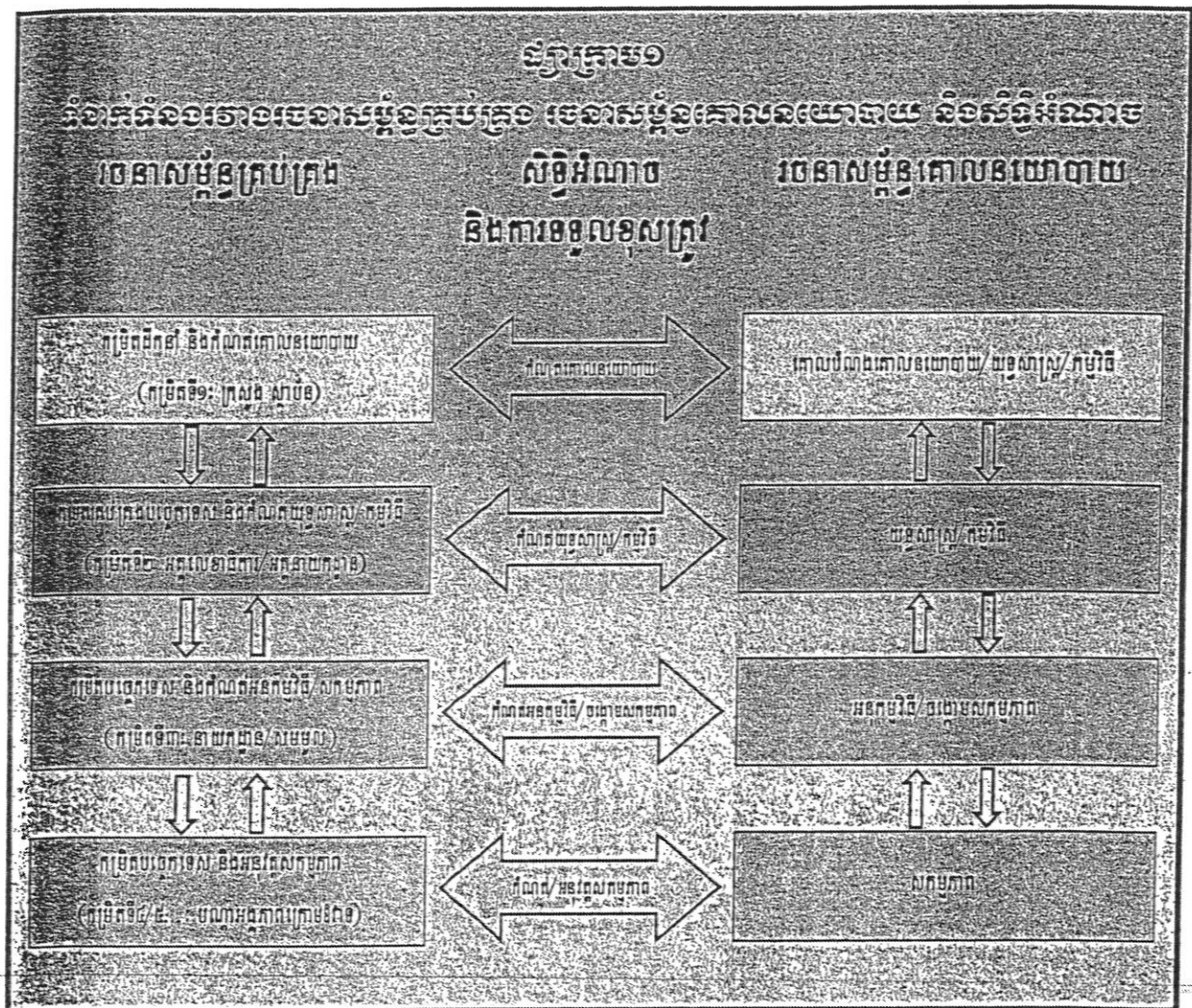
ក្រសួងនោះរយៈពេលវែង។ ផ្នែកនេះក៏ពណ៌នាផងដែរអំពីបុរេលក្ខខណ្ឌមួយចំនួនដែលក្រសួង
សាកល្បងនីមួយៗគួរបំពេញមុនពេលចាប់ផ្តើមអនុវត្តគម្រោងសាកល្បង។

២. ក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា

២.១ និយមន័យនៃអង្គភាពថវិកា

អង្គភាពថវិកា គឺជាអង្គភាពស្ថិតក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នដែលបង្កើតដោយ
រាជរដ្ឋាភិបាល។ អង្គភាពថវិកា គឺជាអង្គភាពដែលត្រូវបានទទួលអាណត្តិកិច្ចច្បាស់លាស់ក្នុងការអនុវត្ត
សកម្មភាពការងារ ដើម្បីបង្កើតបានជាលទ្ធផលជាក់លាក់ហើយដែលលទ្ធផលទាំងនោះត្រូវតែរួមចំណែកក្នុង
ការសម្រេចបាននូវគោលបំណងគោលនយោបាយអាទិភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។

អង្គភាពថវិកា សំដៅដល់អង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការទទួលខុសត្រូវ និងមានភាពជាម្ចាស់
ក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារក្នុងការរៀបចំ និងការគ្រប់គ្រងថវិកា ព្រមទាំងក្នុងការត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលនៃ
ការអនុវត្តសកម្មភាពការងារ និងការអនុវត្តថវិកាដោយខ្លួនឯង ស្របតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីរបស់
ក្រសួង ស្ថាប័ន។ នៅកម្ពុជាបច្ចុប្បន្ន ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅតាមក្រសួង ស្ថាប័នមានលក្ខណៈ
មជ្ឈការខ្ពស់នៅឡើយ (ភាគច្រើននៅត្រឹមកម្រិតទី១ គឺកម្រិតក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលជាកម្រិតដឹកនាំ និង
កំណត់គោលនយោបាយ)។ ប្រការនេះ ធ្វើឲ្យការបែងចែកមុខងារ ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់
គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័នមានភាពមិនច្បាស់លាស់ ទោះជាមានក្រសួង ស្ថាប័ន
មួយចំនួនដូចជា៖ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសុខាភិបាល បានវិភាជថវិកា និងផ្តល់សិទ្ធិ
ក្នុងការអនុវត្តថវិកាដល់សាលារៀន និងមន្ទីរពេទ្យមួយចំនួនក៏ដោយ។ ដូច្នេះតាមខាងក្រោម បង្ហាញអំពីទំនាក់
ទំនងរវាងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវ ព្រមទាំងឧបករណ៍សម្រាប់
គ្រប់គ្រងសមិទ្ធកម្មយ៉ាងច្បាស់លាស់នៅកម្រិតនីមួយៗ ដែលក្រសួង ស្ថាប័នអាចយកមកធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុង
ការកំណត់មុខងារ ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួនបាន៖



ជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ ទោះបីប្រទេសនីមួយៗអាចមានរដ្ឋសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងខុសៗគ្នា ហើយមានកម្រិតវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការខុសគ្នាក៏ដោយក៏នៅក្នុងករណីភាគច្រើន ថវិកាប្រចាំឆ្នាំនៅកម្រិតទី១ (ដែលជាកម្រិតដឹកនាំនិងកំណត់គោលនយោបាយឬកម្រិតដឹកនាំក្រសួង ស្ថាប័ន) ត្រូវបានអនុម័តដោយសភា ប៉ុន្តែនៅក្នុងបណ្តាប្រទេសមួយចំនួនដូចជា៖ អាហ្វ្រិកខាងត្បូង និងហ្វីលីពីន ដែលមានប្រព័ន្ធថវិកាកម្មវិធីផ្តោតលើលទ្ធផល ថវិកាត្រូវបានអនុម័តដល់កម្រិតទី២ ដែលជាកម្រិតគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេស និងកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ។ នៅក្នុងបណ្តាប្រទេសជាច្រើន ការវិភាជថវិកា ការអនុវត្ត និងការគ្រប់គ្រងថវិកា ត្រូវបានកំណត់ដល់កម្រិតទី៣ ដែលជាកម្រិតបច្ចេកទេស និងអនុវត្តសកម្មភាព។ ប៉ុន្តែសម្រាប់បណ្តាប្រទេសមួយចំនួនទៀត ការអនុវត្តជាក់ស្តែងនៃការទទួលខុសត្រូវទាំងនេះត្រូវបានកំណត់នៅត្រឹមកម្រិតខ្ពស់ជាង (កម្រិតទី១ និងទី២) ឬកម្រិតទាបជាងនេះ (កម្រិតទី៤ ឬកម្រិតទី៥)។ ការកំណត់ការអនុម័ត ការវិភាជ ការអនុវត្ត និងការគ្រប់គ្រងទៅតាមកម្រិតទាំងនេះ គឺផ្អែកលើរដ្ឋសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ន និងក្របខ័ណ្ឌច្បាប់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

សាធារណៈរបស់ប្រទេសនីមួយៗ។ គណនេយ្យភាពចំពោះការគ្រប់គ្រងថវិកា និងការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកភាគច្រើនត្រូវបានអនុវត្តនៅកម្រិតទី១។ ប៉ុន្តែនៅក្នុងប្រទេសមួយចំនួនដូចជា៖ ណ្ឌែវែលហ្វេរ៉ូឡង់ និងអាហ្វ្រិកខាងត្បូងគណនេយ្យភាពនេះត្រូវបានធ្វើមធ្យមទៅកម្រិតទី២ និងទី៣។ គួរកត់សម្គាល់ថា ទោះជានៅកម្រិតណាក៏ដោយ គោលបំណងសំខាន់នៃការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធនេះ គឺការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ភាពស័ក្តិសិទ្ធិ និងតម្លាភាពនៃរចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធថវិកា។ ផ្អែកតាមរូបភាពខាងលើ និងស្របតាមការអនុវត្តជាអន្តរជាតិ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានកំណត់អង្គភាពថវិកានៅកម្រិតទី៣ គឺកម្រិតនាយកដ្ឋានដែលដឹកនាំដោយកម្រិតទី១ គឺកម្រិតថ្នាក់ដឹកនាំ និងកំណត់គោលនយោបាយ និងគ្រប់គ្រងដោយកម្រិតទី២ គឺកម្រិតគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេស និងកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ។ ដូច្នេះ គ្រប់អង្គភាពទាំងអស់ដែលបង្កើតឡើងដោយរាជរដ្ឋាភិបាលដែលមានអាណត្តិកិច្ចច្បាស់លាស់ ហើយស្ថិតនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននៅកម្រិតទី៣ ដែលប្រើប្រាស់ថវិការបស់រដ្ឋ គឺសុទ្ធតែជាអង្គភាពដែលអាចរៀបចំឲ្យក្លាយទៅជាអង្គភាពថវិកាបាន។ អង្គភាពទាំងនោះមានដូចជា៖ នាយកដ្ឋាននៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានរដ្ឋបាលសាធារណៈ និងសហគ្រាសរបស់រដ្ឋ ដែលស្ថិតក្រោមឱវាទរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។

២.២ អត្ថប្រយោជន៍នៃអង្គភាពថវិកា

ដូចដែលបានលើកឡើងខាងលើ ការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកា គឺជាមូលដ្ឋានដ៏សំខាន់មួយនៅក្នុងចំណោមមូលដ្ឋានសំខាន់ៗនានាសម្រាប់លើកកម្ពស់គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ដែលជាគោលដៅដ៏សំខាន់នៅក្នុងជំហានទី២ នៃកម្មវិធីកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ជាមួយ ការបង្កើតក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកានឹងផ្តល់នូវអត្ថប្រយោជន៍ដូចខាងក្រោម៖

១. អនុញ្ញាតឲ្យមានការបែងចែកមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវបានកាន់តែច្បាស់លាស់រវាងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ(អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា) និងនាយកដ្ឋានជំនាញ ឬអង្គភាពផ្គត់ផ្គង់សេវាសាធារណៈ(អ្នកប្រើប្រាស់ថវិកា)។
២. ជំរុញឲ្យមានការបង្កើនតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការអនុវត្តការងារ នៅក្នុងក្រសួង ស្ថាប័នកាន់តែប្រសើរឡើង ពិសេស តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ។
៣. អនុញ្ញាតឲ្យមានការរៀបចំរបាយការណ៍គណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍លទ្ធផលនៃការអនុវត្តថវិកាកាន់តែច្បាស់លាស់។
៤. អនុញ្ញាតឲ្យមានការរៀបចំ និងវិភាគថវិកាកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន ពិសេស ការគណនាតម្រូវការថវិកាកាន់តែស្មុគ្រឹកជាងមុន និងការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងលទ្ធផលកាន់តែប្រសើរជាងមុន។
៥. បង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ការរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ និងចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី និងថវិកាសមិទ្ធកម្ម និងការអនុវត្តប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ។

៦. ជំរុញឲ្យមានប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងច្បាស់លាស់ ពិសេស ងាយស្រួលដល់ការរៀបចំយន្តការគ្រួតពិនិត្យការអនុវត្តថវិកា លទ្ធផលនៃការអនុវត្តសកម្មភាពការងារ និងសមិទ្ធកម្មកាន់តែប្រសើរជាងមុន។

៧. ជំរុញឲ្យមានការទទួលខុសត្រូវ និងភាពជាម្ចាស់ក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារដែលត្រូវបានប្រគល់ការកិច្ចដោយក្រសួង ស្ថាប័ន។

៨. ជំរុញឲ្យមានការបង្កើនសមត្ថភាពជំនាញរបស់អង្គភាព និងបង្កើតរចនាសម្ព័ន្ធចាត់តាំង គ្រប់គ្រង និងគ្រួតពិនិត្យលទ្ធផលការងារកាន់តែមានភាពច្បាស់លាស់។

៩. រួមចំណែកឲ្យក្រសួង ស្ថាប័នគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តការងារបានកាន់តែប្រសើរ។

បន្ថែមលើអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ការអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌអង្គភាពថវិកានេះ នឹងផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដោយផ្ទាល់ចំពោះក្រសួង ស្ថាប័នដូចខាងក្រោម៖

- ការបែងចែកការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពកាន់តែច្បាស់លាស់ដល់មន្ត្រីចំពោះការអនុវត្តគ្រប់មុខងារ និងសកម្មភាពដែលក្រសួង ស្ថាប័នប្រគល់ជូន។

- ការធ្វើវិភាគចំណាយកាន់តែមានភាពជាក់ស្តែង ឆ្លើយតបទៅនឹងសកម្មភាពអាទិភាព និងកម្មវិធីចម្បងៗរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។

- បង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការធ្វើអំណះអំណាងនៃតម្រូវការថវិកា ពិសេស ការលើកកម្ពស់សមត្ថភាពក្នុងការបញ្ជាក់ពីទំនាក់ទំនងរវាងការអនុវត្តគោលនយោបាយ និងការវិភាគថវិកាដែលបានស្នើសុំ។

- បង្កលក្ខណៈងាយស្រួល និងបង្កើនសមត្ថភាព និងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។

- លើកកម្ពស់សមត្ថភាពរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការបញ្ជាក់ជាសាធារណៈ អំពីមុខងារ សេវា និងសកម្មភាពដែលក្រសួងបានផ្តល់ព្រមទាំងចំណាយពាក់ព័ន្ធទាំងឡាយ។

- កាន់តែមានភាពទន់ភ្លន់ ក្នុងការកែសម្រួលថវិកាតាមការចាំបាច់ ដើម្បីសម្រេចគោលបំណងគោលនយោបាយ និងលទ្ធផលចុងក្រោយដែលបានកំណត់។

៣. នីតិវិធីក្នុងការរៀបចំអង្គភាពថវិកា

ដើម្បីបង្កលក្ខណៈងាយស្រួលដល់ក្រសួង ស្ថាប័នក្នុងការបង្កើតរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកា នីតិវិធីជាជំហានៗត្រូវបានរៀបចំឡើង។ ខាងក្រោមនេះ គឺជាការណែនាំទៅលើជំហានទាំង៦ តាមលំដាប់លំដោយដែលចាប់ផ្តើមពីកម្រិតនៃការពិនិត្យលើបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច និងគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ហើយជាបន្តបន្ទាប់ រហូតដល់ការរៀបចំជាអង្គភាពថវិកាដើម្បីស្នើសុំការឯកភាពពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

៣.១ ជំហានទី១: ការពិនិត្យលើបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច និងគោលបំណងគោលនយោបាយ

នយោបាយ

ជំហានទី១នៃការរៀបចំអង្គភាពថវិកា គឺការពិនិត្យលើគុណភាព និងវិសាលភាពនៃគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ មានគោលបំណងគោលនយោបាយប្រកបដោយគុណភាព គឺជាប្រការដ៏សំខាន់បំផុតនៅក្នុងការរៀបចំអង្គភាពថវិកា។ ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងគួរពិនិត្យលើសកម្មភាពបច្ចុប្បន្នរបស់ក្រសួងដើម្បីបញ្ជាក់ថា តើវាមានសង្គតិភាពជាមួយនឹងអាណត្តិកិច្ច និងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ក្រសួងដែរឬទេ?។ ជាពិសេស ក្រសួងគួរពិនិត្យឡើងវិញលើច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងបទប្បញ្ញត្តិនានា ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់បេសកកម្ម មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវទាំងមូលរបស់ខ្លួន។ ការពិនិត្យឡើងវិញនេះ គួរដឹកនាំដោយប្រធានស្ថាប័ន (កម្រិតទី១) ដែលជាកម្រិតដឹកនាំ និងកំណត់គោលនយោបាយ និងអគ្គលេខាធិការ ឬអគ្គនាយក ដែលជាកម្រិតគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេស និងកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ (កម្រិតទី២)។ នៅក្នុងការពិនិត្យមើលឡើងវិញនេះ ក្រសួងគួរយោងទៅលើដ្យាក្រាម១ ស្តីពីចរនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ននៅក្នុងផ្នែក២.២។ គោលដៅចម្បងនៃជំហាននេះ គឺដើម្បីធានាថាគ្រប់គោលបំណងគោលនយោបាយ កម្មវិធី អនុកម្មវិធី ឬយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព សុទ្ធតែត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ និងជាក់លាក់នូវការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពនៅក្នុងចរនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ដូច្នេះជំហាននេះតម្រូវឲ្យក្រសួង ស្ថាប័នបំពេញតារាងទី១ ស្តីពីចរនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ក្នុងករណីដែលគោលបំណងគោលនយោបាយ មានសង្គតិភាពជាមួយអាណត្តិកិច្ច និងបេសកកម្មរបស់ក្រសួង ហើយកម្មវិធី អនុកម្មវិធីឬយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព មានសង្គតិភាពជាមួយនឹងគោលបំណងគោលនយោបាយនោះ ក្រសួងពិតជាអាចភ្ជាប់មុខងារ និងភារកិច្ចរបស់អង្គភាពទាំងអស់របស់ខ្លួនទៅនឹងកម្មវិធី អនុកម្មវិធីឬយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព និងគោលបំណងគោលនយោបាយទាំងមូលរបស់ក្រសួងបាន។ ផ្ទុយទៅវិញ ប្រសិនបើមុខងារ និងភារកិច្ចរបស់អង្គភាពមិនមានសង្គតិភាពទៅនឹងកម្មវិធី អនុកម្មវិធីឬយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព និងគោលបំណងគោលនយោបាយទេនោះ ក្រសួងគួរធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញ ដើម្បីកំណត់ពីមូលហេតុនិងស្វែងរកជម្រើសសម្រាប់ការកែលម្អក្នុងការបង្កើនសង្គតិភាពឡើងវិញ ដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននៃទំនាក់ទំនងរវាងកម្រិតនីមួយៗ ដូចដែលមានបង្ហាញនៅក្នុងចរនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (ដ្យាក្រាម១) ហើយដែលនឹងត្រូវកំណត់នៅក្នុងជំហានទី២។

៣.២ ជំហានទី២: ការពិនិត្យលើចរនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន

គោលដៅសំខាន់នៃជំហានទី២ គឺការកំណត់ឲ្យបានច្បាស់លាស់នូវបន្ទាត់គណនេយ្យភាពរវាងកម្រិតនីមួយៗនៅក្នុងចរនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង (អង្គការលេខ) ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងដ្យាក្រាម១។ ដូច្នេះបន្ទាប់ពីការធ្វើឲ្យមានសង្គតិភាពរវាងបេសកកម្ម អាណត្តិកិច្ច គោលបំណងគោលនយោបាយ និងកម្មវិធី

អនុកម្មវិធីឬយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពរួមគ្នា ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវពិនិត្យឡើងវិញលើការកំណត់មុខងារ ភារកិច្ច និង ការទទួលខុសត្រូវរបស់កម្រិតនីមួយៗផ្អែកលើក្របខ័ណ្ឌច្បាប់ដែលមានជាធរមាន ដើម្បីធានាថាកម្រិត នីមួយៗត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់អំពីបន្ទាត់គណនេយ្យភាពរបស់ខ្លួន។ ដូច្នេះជំហាននេះតម្រូវឲ្យ ក្រសួង ស្ថាប័ន បំពេញតារាងទី២ ស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ន និងតារាងទី៣ស្តីពីការផ្សារភ្ជាប់ រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ វិសាលភាពនៃការ ពិនិត្យ ឡើងវិញនេះ គួរមានបញ្ចូលគ្រប់អង្គភាពទាំងអស់ដែលស្ថិតនៅក្រោមឱវាទរបស់ក្រសួង រួមមានសហគ្រាស សាធារណៈ និងស្ថាប័នរដ្ឋបាលសាធារណៈផងដែរ។

ពិតណាស់ថា រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន នៅមានកម្រិតខ្វះខាត ហើយការ រៀបចំបន្ទាត់គណនេយ្យភាពទៅតាមកម្រិតដូចបានកំណត់នៅក្នុងផ្សារក្រាម១ ក៏ពិតជាត្រូវជួបប្រទះបញ្ហា ប្រឈម។ ប៉ុន្តែក្នុងដំណាក់កាលសាកល្បងនេះ គួរផ្ដោតជាសំខាន់ទៅលើកម្រិតទី៣ ដែលជាកម្រិតដែលត្រូវ រៀបចំឲ្យទៅជាអង្គភាពថវិកា។ ក្នុងករណីដែលក្រសួងពិនិត្យឃើញថា មិនមានបន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់ លាស់ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ខ្លួន ជាពិសេស នៅកម្រិតទី៣ដែលជាកម្រិតបច្ចេកទេស និងអនុវត្តសកម្មភាព នោះក្រសួងត្រូវតែកែសម្រួលឲ្យបានសមស្រប។ ជាក់ស្ដែង ក្រសួងត្រូវពិនិត្យថា តើអង្គភាពនីមួយៗមានមុខ ងារ តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ និងមានខ្សែសង្វាក់គ្រប់គ្រងជាក់លាក់ ព្រមទាំងមានប្រព័ន្ធ របាយការណ៍ច្បាស់លាស់ឬទេ? ក្រសួងគួរផ្តល់ច្បាប់ចម្លងអង្គការលេខរបស់ខ្លួនភ្ជាប់ជាមួយរបាយការណ៍ ស្តីពីគម្រោងសាកល្បងអង្គភាពថវិកាក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីវាយតម្លៃ។

៣.៣ ជំហានទី៣: ការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើអង្គភាពដែលអាចក្លាយជាអង្គភាព ថវិកា

គោលដៅចម្បងនៅក្នុងជំហានទី៣នេះ គឺការវាយតម្លៃទៅលើអង្គភាពកម្រិតទី៣ ដែលបានពិនិត្យនៅ ក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ននៅជំហានទី២ ដើម្បីធានាថាតើអង្គភាពទាំងនោះអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកា បានឬទេ? ដោយផ្អែកលើលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧ដូចខាងក្រោម៖

១. ជាអង្គភាពដែលត្រូវបានបង្កើតដោយផ្អែកលើគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ហើយស្ថិត ក្នុងកម្រិតទី៣នៃរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងត្រូវបានកំណត់មុខងារ និងភារកិច្ច ព្រមទាំង បន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់
២. ជាអង្គភាពដែលមានសមិទ្ធកម្ម ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយ នៅក្នុងកម្រិតដែលអាច វាស់វែងបាន

៣. ជាអង្គភាពដែលមានទំហំសមស្រប (ទំហំការងារ ទំហំតម្រូវការបុគ្គលិក និងទំហំតម្រូវការថវិកា) និងប្រកបដោយនិរន្តរភាព
៤. ជាអង្គភាពដែលមានភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងប្រកបដោយគណនេយ្យភាព តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ
៥. ជាអង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិកាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព
៦. ជាអង្គភាពរដ្ឋដែលទទួលបានថវិកាតាមរយៈប្រព័ន្ធថវិកា
៧. ជាអង្គភាពដែលទទួលបានឬគួរតែជាថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្ត និងតាមដានថវិកាបាន។

ការរៀបចំចេតនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង (ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន) និងចេតនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ (ប្រព័ន្ធគ្រូតពិនិត្យសមិទ្ធកម្ម) ដែលមានសង្គតិភាពនឹងគ្នានៅក្នុងចេតនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នគឺជាកត្តាគន្លឹះដើម្បីទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា។ ក្រោយពីក្រសួង ស្ថាប័ន បានវាយតម្លៃទៅលើអង្គភាពកម្រិតទី៣ទាំងអស់នៅក្នុងអង្គការលេខរបស់ខ្លួន ដោយផ្អែកលើលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧ខាងលើ រួចមក ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវបញ្ចូលអង្គភាពទាំងនោះទៅក្នុងតារាងទី៤ (លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃលើអង្គភាពកម្រិតទី៣នៃឧបសម្ព័ន្ធ១) ដោយត្រូវបញ្ជាក់អំពីភាពសមស្រប ឬមិនទាន់សមស្របនៃអង្គភាពនីមួយៗ ទៅនឹងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧ និងបញ្ជាក់អំពីតម្រូវការសម្រាប់កែលម្អ ព្រមទាំងស្នើឡើងនូវសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អ ចំពោះអង្គភាពដែលមិនទាន់មានលក្ខណៈសមស្របទាំងស្រុង។ តារាងនេះនឹងជួយដល់ក្រសួងនៅក្នុងការកំណត់ថា តើអង្គភាពកម្រិតទី៣ទាំងនោះអាចបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យខាងលើបានកម្រិតណាក្នុងការរៀបចំឱ្យទៅជាអង្គភាពថវិកា។ ទន្ទឹមនឹងនេះ តារាងទី៤នឹង ជួយដល់ក្រសួងផងដែរក្នុងការស្វែងរកចំណុចដែលត្រូវកែលម្អទៅលើអង្គភាពដែលមិនទាន់បំពេញបានតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំងស្រុង ដើម្បីឈានទៅរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អ។ គោលបំណងនៃជំហានទី៣នេះ គឺដើម្បីឱ្យក្រសួងអាចកំណត់បានថា តើអង្គភាពណាខ្លះដែលបំពេញលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យបានទាំងស្រុង ហើយអង្គភាពណាខ្លះមិនទាន់អាចបំពេញបានទាំងស្រុង។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ក្រសួង អាចលើកសំណើដើម្បីកែលម្អអង្គភាពមួយចំនួនដែលមិនទាន់អាចបំពេញបានតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំងស្រុង ដើម្បីប្រែក្លាយឱ្យទៅជាអង្គភាពថវិកាក៏ដោយ ប៉ុន្តែ ប្រសិនបើអង្គភាពកម្រិតទី៣ទាំងនោះមិនមានមុខងារ ភារកិច្ច និងសមិទ្ធកម្មច្បាស់លាស់ ឬមុខងារ ភារកិច្ច និងសមិទ្ធកម្មទាំងនោះមិនស្របទៅនឹងឬមិនបម្រើឱ្យគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួងទេនោះ អង្គភាពទាំងនោះនឹងមិនអាចក្លាយទៅជាអង្គភាពថវិកាបានទេ។ នៅក្នុងដំណាក់កាលសាកល្បងចំពោះអង្គភាពដែលមិនទាន់

បំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំងស្រុង ក្រសួងត្រូវអនុវត្តទៅតាមយុទ្ធសាស្ត្រនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាព ថវិកាជាជំហានៗ ដូចមានបញ្ជាក់នៅក្នុងផ្នែកទី៤នៃគោលការណ៍ណែនាំនេះ។ តារាងនេះ គួរត្រូវបានបំពេញ ដោយក្រុមការងាររៀបចំថវិការបស់ក្រសួង ពិសេស ត្រូវមានការចូលរួមពីនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង នាយកដ្ឋានជំនាញ ហើយគួរត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងឯកភាពដោយអគ្គលេខាធិការឬអគ្គនាយកដែលទទួល បន្ទុកគ្រប់គ្រងរួមលើអង្គភាពទាំងនោះ ព្រមទាំងអនុម័តដោយប្រធានស្ថាប័ន មុននឹងផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

៣.៤ ជំហានទី៤: ការរៀបចំបង្កើតអង្គភាពថវិកា

គោលដៅចម្បងនៅក្នុងជំហានទី៤នេះ គឺដើម្បីឱ្យក្រសួង ស្ថាប័នអាចវាយតម្លៃទៅលើអង្គភាពដែល មិនទាន់សមស្របទៅនឹងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧ និងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារសម្រាប់កែលម្អ អង្គភាពទាំងនោះ ហើយឈានទៅកំណត់យកអង្គភាពមួយចំនួនដែលបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យបានច្រើន ជាងគេ ដាក់ស្នើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យ និងឯកភាព។ ដូច្នេះ ជំហាននេះតម្រូវឱ្យ ក្រសួង ស្ថាប័នបំពេញតារាងទី៥ ស្តីពីការរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អដែលមាននៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ១ ដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៅក្នុងតារាងទី១ ដល់ទី៤ ពិសេស ដើម្បីធានាសង្គតិភាពរវាងរចនាសម្ព័ន្ធគោល នយោបាយ និងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន។ គួរកត់សម្គាល់ថា អង្គភាពថវិកាដែលក្រសួង ស្ថាប័នកំពុងរៀប ចំនេះ គឺស្ថិតក្នុងកម្រិតទី៣នៃរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន(ដ្យាក្រាម១ រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ននៅក្នុង ផ្នែក២.២) ដែលត្រូវតែមានការកំណត់ច្បាស់លាស់នូវមុខងារ ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្តផែន ការសកម្មភាពដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងអនុកម្មវិធី កម្មវិធីឬ/និងយុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពដែលចាំបាច់ក្នុងការសម្រេច បាននូវគោលបំណងគោលនយោបាយ ដូចមានកំណត់នៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ទោះបីដំណាក់កាលដំបូងនៃការអនុវត្តសកល្យនឹងផ្ដោតទៅលើការបង្កើតរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកា របស់ ក្រសួង ស្ថាប័នក៏ដោយ ក៏បញ្ហាសំខាន់ចំពោះមុខ គឺការបែងចែកមុខងារ ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការ គ្រប់គ្រងថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ពិសេស រវាងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ(អ្នកចាត់ចែងគ្រប់គ្រងថវិកា) និង នាយកដ្ឋានជំនាញ(អ្នកប្រើប្រាស់ និងអនុវត្តថវិកា) ដែលជាគន្លឹះក្នុងការពង្រឹង និងលើកកម្ពស់ការទទួលខុស ត្រូវ និងគណនេយ្យភាពចំពោះលទ្ធផល និងសមិទ្ធកម្ម។ អនុសាសន៍សម្រាប់កែលម្អ និងពង្រឹងការទទួលខុស ត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងនាយកដ្ឋានជំនាញ មានបង្ហាញនៅក្នុង ឧបសម្ព័ន្ធ២ នៃគោលការណ៍ណែនាំនេះ។

៣.៥ ជំហានទី៥: ការរៀបចំ និងអនុម័តលើរបាយការណ៍ស្តីពីការរៀបចំអង្គភាព

ថវិកា

គោលដៅចម្បងនៅក្នុងជំហានទី៥នេះ គឺដើម្បីឲ្យក្រសួង ស្ថាប័នឬក្រុមប្រឹក្សាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងជំហានទី១ ដល់ ទី៤ ដើម្បីឈានទៅកំណត់អ្នកទទួលខុសត្រូវ និងពេលវេលាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពដែលត្រូវកែលម្អ និងកំណត់អង្គភាពដែលក្រសួង ស្ថាប័នយល់ថាអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកានៅឆ្នាំ២០១៥ ព្រមទាំងកំណត់ នូវបណ្តាបញ្ហាប្រឈមដែលក្រសួង ស្ថាប័នយល់ថាអាចនឹងកើតមានឡើងក្នុងពេលដាក់ឲ្យអនុវត្តសកម្មភាព នៅឆ្នាំ២០១៥។ ដូច្នេះ នៅក្នុងជំហាននេះ ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវបំពេញតារាងទី៦ នៃឧបសម្ព័ន្ធ១ ស្តីពីរបាយ ការណ៍ស្តីពីការស្នើសុំអង្គភាពថវិកាបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ពិតណាស់ថា ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួនអាចនឹងរក ឃើញថា អង្គភាពកម្រិតទី៣មួយចំនួនរបស់ខ្លួនដែលត្រូវរៀបចំឲ្យក្លាយទៅជាអង្គភាពថវិកា មិនទាន់បំពេញ បានតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំងស្រុងនោះទេ ប៉ុន្តែ ក្រសួង ស្ថាប័នក៏មិនត្រូវរារាំងក្នុងការស្នើសុំធ្វើអង្គភាព កម្រិតទី៣ទាំងនោះ ក្លាយទៅជាអង្គភាពថវិកានៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥នោះទេ ពិសេស ប្រសិនបើក្រសួង ស្ថាប័ន បានរកឃើញច្បាស់អំពីមូលហេតុ ព្រមទាំងបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់ការកែលម្អទៅតាមលក្ខណៈ សម្បត្តិនីមួយៗដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងទី៥ និងទី៦ នៃឧបសម្ព័ន្ធ១។ អាស្រ័យដោយយល់ឃើញបែប នេះហើយ ទើបការដាក់ឲ្យអនុវត្តសកម្មភាពអង្គភាពថវិកានៅដំណាក់កាលទី១នេះ ត្រូវបានចាប់ផ្តើមជាមួយ ក្រសួងចំនួន១០គឺ ក្រសួងថវិកាកម្មវិធីទាំង៨ ដែលក្រសួងទាំងនេះមានរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ និង កម្មវិធី ហើយអាចផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នបានងាយស្រួលជាងក្រសួង ស្ថាប័នដទៃ ព្រម ទាំងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន។

៣.៦ ជំហានទី៦: ការត្រួតពិនិត្យ និងឯកភាពលើសំណើបង្កើតអង្គភាពថវិកា

ជំហានទី៦ គឺការត្រួតពិនិត្យ និងឯកភាពលើសំណើបង្កើតអង្គភាពថវិកាបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដោយ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ដូច្នេះ បន្ទាប់ពីទទួលបានរបាយការណ៍ស្តីពីការរៀបចំ និងសំណើបង្កើត អង្គភាពថវិកាបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន នាយកដ្ឋានថវិកានៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងធ្វើការវាយតម្លៃបូក សរុប និងរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការពិនិត្យលើសំណើសុំបង្កើតអង្គភាពថវិកាបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីដាក់សុំការអនុម័តពីថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ បន្ទាប់មក នឹងត្រូវរៀបចំប្រកាសអនុវត្ត ក្រសួង រវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួង ស្ថាប័ននីមួយៗ ដើម្បីដាក់ឲ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា ដែលបានអនុម័ត។

៤. ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា

ដូចបានគូសបញ្ជាក់ខាងលើថា ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា មិនមែនគ្រាន់តែជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការបង្កើតគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃគោលដៅដំណាក់កាលទី២ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈប៉ុណ្ណោះទេ តែអង្គភាពថវិកាថែមទាំងជាមូលដ្ឋានដ៏សំខាន់សម្រាប់គោលដៅដំណាក់កាលទី៣ និងទី៤ ផងដែរនោះគឺ ការធានាការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ និងគណនេយ្យភាពចំពោះសមិទ្ធកម្ម។

ជារួម ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា នឹងត្រូវធ្វើឡើងជា៣ដំណាក់កាលគឺ (១)ដំណាក់កាលសាកល្បងជាមួយក្រសួងកំពុងសាកល្បងថវិកាកម្មវិធីទាំង៨ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន (២)ដំណាក់កាលពង្រឹងនិងពង្រីក ដែលត្រូវផ្អែកលើបទពិសោធន៍នៃការសាកល្បង និង(៣)ការឈានទៅអនុវត្តអង្គភាពថវិកាពេញលេញនិងគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ខាងក្រោមគឺជាយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពលម្អិត និងជាក់ស្តែងសម្រាប់ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកាជាដំណាក់កាល និងជាដំណាក់កាលៗ ស្របតាមកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

៤.១ យុទ្ធសាស្ត្រនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា

១. ដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងអង្គភាពថវិកានៅក្រសួងចំនួន១០ គឺក្រសួងកំពុងសាកល្បងថវិកាកម្មវិធីទាំង៨ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូននៅឆ្នាំ២០១៥។ ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកានេះ នឹងជួយបង្កើនភាពច្បាស់លាស់ក្នុងការបែងចែកមុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពការងារនៅកម្រិតចង្កោមសកម្មភាព និងអនុកម្មវិធី ព្រមទាំងជួយដល់ការពង្រឹងគណនេយ្យភាព និងការធ្វើរបាយការណ៍លទ្ធផលនៅកម្រិតនាយកដ្ឋាន ឬអង្គភាពជំនាញដែលជាអ្នកអនុវត្តសកម្មភាព និងបង្កើតលទ្ធផលដោយផ្ទាល់។ ជាពិសេស ការដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកានេះ នឹងជំរុញឱ្យមានការចូលរួមពីនាយកដ្ឋានឬអង្គភាពជំនាញ ប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំថវិកា នឹងជំរុញឱ្យមានការពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និងគ្រប់គ្រងថវិកាប្រកបដោយភាពស័ក្តិសិទ្ធិ និងប្រសិទ្ធភាពរបស់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការដើរតួនាទីជាអ្នកបូកសរុប និងសម្របសម្រួលជាមួយគ្រប់នាយកដ្ឋានជំនាញព្រមទាំងក្នុងតួនាទីជាសេនាធិការរបស់ក្រុមការងាររៀបចំថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងប្រធានស្ថាប័នក្នុងការគ្រប់គ្រងថវិការបស់ក្រសួង។

២. វាយតម្លៃការសាកល្បងអង្គភាពថវិកា និងការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រពង្រឹង និងពង្រីកនៃឆ្នាំ២០១៦ ឬ ២០១៧។ មានន័យថា បន្ទាប់ពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៅឆ្នាំ២០១៥ រួចមក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវពិនិត្យ វាយតម្លៃ ដើម្បីស្វែងរកចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ ព្រមទាំងបញ្ហាប្រឈមហើយរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តអង្គភាពថវិកានេះ។ ការពង្រឹង និងពង្រីកនេះ នឹងត្រូវស្របគ្នាទៅនឹងការពង្រឹង និងពង្រីកការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីនៅក្រសួង ស្ថាប័នដែលស្ម័គ្រចិត្តដទៃទៀត។

៣. ឈានទៅអនុវត្តអង្គភាពថវិកាពេញលេញនៅឆ្នាំ២០១៨ ឬ២០២០ ស្របគ្នាទៅនឹងការឈានទៅអនុវត្តថវិកាមួយវិធីពេញលេញ ដែលនឹងតម្រូវឲ្យមានការផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធថវិកាទាំងស្រុង ពីប្រព័ន្ធដែលផ្អែកលើធាតុចូល(ឥណទាន ឧបករណ៍សម្ភារៈ និងពលកម្ម) និងមជ្ឈការ ទៅជាប្រព័ន្ធដែលផ្អែកលើធាតុចេញ(លទ្ធផលនិងសមិទ្ធកម្ម) និងមជ្ឈការ នោះនឹងទាមទារឲ្យគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នទាំងអស់អនុវត្តអង្គភាពថវិកាយ៉ាងពេញលេញ។

៤.២ ផែនការសកម្មភាពដើម្បីដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកា

យុទ្ធសាស្ត្រ	ផែនការសកម្មភាព		
	ឆ្នាំ២០១៣	ឆ្នាំ២០១៤	ឆ្នាំ២០១៥
១-ដាក់ឲ្យអនុវត្តសាកល្បងអង្គភាពថវិកាយ៉ាងហោចណាស់នៅក្រសួងសាកល្បងថវិកាមួយវិធីទាំង៨ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាធារណការនិងដឹកជញ្ជូន នៅឆ្នាំ២០១៥	- បញ្ចប់ការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកា - អនុម័តគោលការណ៍ណែនាំ និងចេញអនុក្រឹត្យដាក់ឲ្យអនុវត្ត - អនុម័តលើអង្គភាពថវិកាបេសកកម្មទាំង១០ និងចេញប្រកាសអនុវត្តក្រសួង	- ក្រសួងសាកល្បងទាំង១០ ត្រូវរៀបចំថវិកាឆ្នាំ២០១៥ ដោយប្រើអង្គភាពថវិកាដែលបានអនុម័ត	
២-វាយតម្លៃការសាកល្បងអង្គភាពថវិកា និងការរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រពង្រឹង និងពង្រីកនៃឆ្នាំ២០១៦ ឬ២០១៧	ដាក់ឲ្យអនុវត្ត		- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកា និងយុទ្ធសាស្ត្រដាក់ឲ្យអនុវត្ត - អនុញ្ញាតឲ្យក្រសួងដែលស្ម័គ្រចិត្តចូលរួមអនុវត្តអង្គភាពថវិកាសម្រាប់ការរៀបចំថវិកាឆ្នាំ២០១៦
៣-ឈានទៅអនុវត្តអង្គភាពថវិកាពេញលេញនៅឆ្នាំ២០១៨ ឬ២០២០			

ឧបសម្ព័ន្ធ១: តារាងសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័នបំពេញតាមជំហាននីមួយៗ

តារាងទី១: របាយការណ៍ស្តីពីការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (ត្រូវបំពេញនៅក្នុងជំហានទី១)

ក្រសួង _____

គោលបំណងនៃការរៀបចំតារាងនេះ គឺដើម្បីបង្ហាញអំពីរបាយការណ៍ស្តីពីការងាររបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន ក្នុងគោលដៅធានាសង្គតិភាពគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននៅក្នុងផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រថវិកា ទៅនឹងគោលនយោបាយថ្នាក់ជាតិ (ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ) ។

គោលបំណងគោលនយោបាយ	កម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព	អនុកម្មវិធី
១.	១.១	១.១.១
		១.១.២
		១.១.៣
		...
	១.២	១.២.១
		១.២.២
		១.២.៣
	...	...
២.	២.១	២.១.១
		២.១.២
		២.១.៣
		
	២.២	២.២.១
		២.២.២
		២.២.៣
		

តារាងទី២: រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ន (ត្រូវបំពេញនៅក្នុងជំហានទី២)

ក្រសួង _____

គោលបំណងនៃការរៀបចំតារាងនេះ គឺដើម្បីបង្ហាញអំពីរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងដែលបញ្ជាក់អំពី បន្ទាត់គណនេយ្យភាពរវាងកម្រិតនីមួយៗរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ននាពេលបច្ចុប្បន្ន។ ពិតណាស់ថា ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួនអាចមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងបច្ចុប្បន្នមិនស្របគ្នាទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធដែលត្រូវរៀបចំនេះ (ដូចបានគូសបញ្ជាក់ និងណែនាំនៅក្នុងចំណុច៣.២ នៃឯកសារនេះ)។ ក្នុងករណីនេះ សូមភ្ជាប់មក ជាមួយនូវតារាងអង្គការលេខបច្ចុប្បន្នរបស់ក្រសួង ជាមួយនឹងតារាងទី២នេះ។

កម្រិតដឹកនាំ និងកំណត់ គោលនយោបាយ (កម្រិតទី១)	អគ្គលេខាធិការ/ អគ្គនាយកដ្ឋាន (កម្រិតទី២)	នាយកដ្ឋាន/សមមូល (កម្រិតទី៣)	បណ្តាអង្គភាព ក្រោមឱវាទ (កម្រិតទី៤/៥)
	១.	១.១	១.១.១
			១.១.២
			១.១.៣
		១.២	១.២.១
			១.២.២
			១.២.៣
	២.	២.១	២.១.១
			២.១.២
			២.១.៣
		២.២	២.២.១
			២.២.២
			២.២.៣

**តារាងទី៣: ការផ្សារភ្ជាប់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ
របស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (ត្រូវបំពេញនៅក្នុងជំហានទី២)**

ក្រសួង _____

គោលបំណងនៃការរៀបចំតារាងនេះ គឺដើម្បីបង្ហាញអំពីទំនាក់ទំនងរវាងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និង រចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (ទំនាក់ទំនងអំពីសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវ) ដែលក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវកំណត់មុខងារ ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាពឲ្យបានច្បាស់លាស់ ទៅតាមកម្រិតនីមួយៗ និងទៅតាមរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយប្រកបដោយសង្គតិភាព(គោលបំណង គោលនយោបាយកម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាពនិងអនុកម្មវិធី)។ ពិតណាស់ថា ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួន អាចមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងបច្ចុប្បន្នមិនស្របគ្នាទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ ឬអាចមិនមាន រចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយច្បាស់លាស់ ដូចមានបង្ហាញក្នុងតារាងខាងក្រោមនេះ។ ប្រការនេះអាចធ្វើឲ្យ ក្រសួង ស្ថាប័នមានការលំបាកក្នុងការបន្ស៊ីគ្នារវាងរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ។ សូមភ្ជាប់មកជាមួយនូវតារាងបញ្ជាក់អំពីរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ ឬក្របខ័ណ្ឌការងារបច្ចុប្បន្នរបស់ ក្រសួង ជាមួយនឹងតារាងទី៣នេះ។

រចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយ	អគ្គនាយក	នាយកដ្ឋាន
១. គោលបំណងគោលនយោបាយ		
១.១ កម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព		
១.១.១ អនុកម្មវិធី		
១.២ កម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព		
១.២.១ អនុកម្មវិធី		
១.២.២ អនុកម្មវិធី		
២. គោលបំណងគោលនយោបាយ		
២.១ កម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព		
២.១.១ អនុកម្មវិធី		
២.១.២ អនុកម្មវិធី		
២.២ កម្មវិធី/យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព		
២.២.១ អនុកម្មវិធី		
២.២.២ អនុកម្មវិធី		

**តារាងទី៤: ការវាយតម្លៃតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យអង្គភាពថវិកា (ត្រូវបំពេញនៅក្នុង
ជំហានទី៣)**

ក្រសួង _____

នៅក្នុងជំហានទី១ និងជំហានទី២ ក្រសួងនឹងមានអង្គភាព ដែលបានកំណត់ចេញនៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធស្ថាប័នរបស់ខ្លួនរួចស្រេច ដែលត្រូវបានគាំទ្រដោយថវិការបស់ក្រសួង នៅក្នុងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទី១ ទី២ និងទី៣ ខាងក្រោម។ ក្រសួងក៏នឹងបានកំណត់ផងដែរថា តើអង្គភាពរបស់ស្ថាប័នមានឬក៏មិនមានការទទួលខុសត្រូវ និង គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់ចំពោះការសម្រេចបាននូវលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយរបស់កម្មវិធី និង យុទ្ធសាស្ត្រ ដូចមាននៅក្នុងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទី៣ ខាងក្រោមនេះ។ គោលបំណងរបស់តារាងនេះ គឺដើម្បីវាយតម្លៃថា តើនៅកម្រិតទី៣ របស់ស្ថាប័ន នាពេលបច្ចុប្បន្ន មានឬក៏មិនមានអាណត្តិកិច្ចច្បាស់លាស់ ដែលមានសង្គតិភាពជាមួយនឹងបេសកកម្មរបស់ក្រសួង មានទំហំនិងធនធានសមស្រប និងមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំនិងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការសកម្មភាពការងារ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ មានភាពជាម្ចាស់និងការទទួលខុសត្រូវចំពោះការដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រង មានសមត្ថភាពចំពោះការទទួលខុសត្រូវក្នុងការគ្រប់គ្រងការងារឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពដែរឬទេ។

ខាងក្រោមនេះ ជាលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ ដែលបានកំណត់ដោយស្ថាប័នសម្រាប់បំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ។ ចំពោះលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យនីមួយៗ ដែលជាការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពថវិកា (លេខ៥, ៦ និង៧) បង្ហាញថា តើអង្គភាពពិតជាស្របតាម ឬមិនស្របតាមតម្រូវការ ហើយគួរធ្វើការកែលម្អទាំងស្រុងដែរឬទេ នៅពេលដែលមានតម្រូវការឲ្យធ្វើការកែលម្អសកម្មភាពដែលបានស្នើសុំនឹងត្រូវបានយកមកដោះស្រាយតាមតម្រូវការឲ្យកែលម្អនោះ។

លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យលើការកំណត់ក្របខ័ណ្ឌការងាររបស់អង្គភាព

១. ជាអង្គភាពដែលត្រូវបានបង្កើតដោយផ្អែកលើគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ហើយស្ថិតក្នុងកម្រិតទី៣ នៃរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងត្រូវបានកំណត់មុខងារ និងភារកិច្ចព្រមទាំងបន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់។
២. ជាអង្គភាពដែលមានសមិទ្ធកម្ម ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយ នៅក្នុងកម្រិតដែលអាចវាស់វែងបាន។

៣. ជាអង្គភាពដែលមានទំហំសមស្រប (ទំហំការងារ ទំហំតម្រូវការបុគ្គលិកនិងទំហំតម្រូវការថវិកា) និងប្រកបដោយនិរន្តរភាព។

លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យលើសមត្ថភាពរបស់អង្គភាព

៤. ជាអង្គភាពដែលមានភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងប្រកបដោយគណនេយ្យភាព តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ។

៥. ជាអង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិកាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យលើសិទ្ធិទទួលបានថវិការបស់អង្គភាព

៦. ជាអង្គភាពរដ្ឋដែលទទួលបានថវិកាតាមរយៈប្រព័ន្ធថវិការរដ្ឋ។

៧. ជាអង្គភាពដែលទទួលបាន ឬគួររំកិលថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្ត និងតាមដានថវិកាបាន។

អង្គភាព/លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ	ស្របតាមលក្ខខណ្ឌ	មិនស្របតាមលក្ខខណ្ឌ	មូលហេតុដែលមិនស្របតាមលក្ខខណ្ឌ
អង្គភាពទី១:			
១. ជាអង្គភាពដែលត្រូវបានបង្កើតដោយផ្អែកលើគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ហើយស្ថិតក្នុងកម្រិតទី៣ នៃរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងត្រូវបានកំណត់មុខងារ និងភារកិច្ច ព្រមទាំងបន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់។			
២. ជាអង្គភាពដែលមានសមិទ្ធកម្ម ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយ នៅក្នុងកម្រិតដែលអាចវាស់វែងបាន។			
៣. ជាអង្គភាពដែលមានទំហំសមស្រប (ទំហំការងារ ទំហំតម្រូវការបុគ្គលិកនិងទំហំតម្រូវការថវិកា) និងប្រកបដោយនិរន្តរភាព។			
៤. ជាអង្គភាពដែលមានភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការដឹកនាំនិងគ្រប់គ្រងប្រកបដោយគណនេយ្យភាព តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ។			

អង្គភាព/លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ	ស្របតាម លក្ខខណ្ឌ	មិនស្របតាម លក្ខខណ្ឌ	មូលហេតុ ដែលមិនស្របតាម លក្ខខណ្ឌ
៥. ជាអង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិកាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។			
៦. ជាអង្គភាពរដ្ឋដែលទទួលបានថវិកាតាមរយៈប្រព័ន្ធថវិការរដ្ឋ។			
(ជាអង្គភាពដែលទទួលបាន ឬគួរវិភាគថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្ត និងតាមដានថវិកាបាន។			
អង្គភាពទី២:			
១. ជាអង្គភាពដែលត្រូវបានបង្កើតដោយផ្អែកលើគោលបំណងគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ហើយស្ថិតក្នុងកម្រិតទី៣ នៃរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងត្រូវបានកំណត់មុខងារ និងភារកិច្ច ព្រមទាំងបន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់។			
២. ជាអង្គភាពដែលមានសមិទ្ធកម្ម ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធផលចុងក្រោយ នៅក្នុងកម្រិតដែលអាចវាស់វែងបាន។			
៣. ជាអង្គភាពដែលមានទំហំសមស្រប (ទំហំការងារ ទំហំតម្រូវការបុគ្គលិកនិងទំហំតម្រូវការថវិកា) និងប្រកបដោយនិរន្តរភាព។			
៤. ជាអង្គភាពដែលមានភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុងការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងប្រកបដោយគណនេយ្យភាព គម្លាត ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ។			
៥. ជាអង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្មភាពការងារ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិកាប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។			
៦. ជាអង្គភាពរដ្ឋដែលទទួលបានថវិកាតាមរយៈប្រព័ន្ធថវិការរដ្ឋ។			
៧. ជាអង្គភាពដែលទទួលបាន ឬគួរវិភាគថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងអាចទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្ត និងតាមដានថវិកាបាន។			

អង្គភាព/លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ	ស្របតាម លក្ខខណ្ឌ	មិនស្របតាម លក្ខខណ្ឌ	មូលហេតុ ដែលមិនស្របតាម លក្ខខណ្ឌ
អង្គភាពទី៣			
១. ជាអង្គភាពដែលត្រូវបានបង្កើតដោយផ្អែកលើគោលបំណង គោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ហើយស្ថិតក្នុងកម្រិតទី៣ នៃរចនា សម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន និងត្រូវបានកំណត់មុខងារ និងការ កិច្ច ព្រមទាំងបន្ទាត់គណនេយ្យភាពច្បាស់លាស់។			
២. ជាអង្គភាពដែលមានសមិទ្ធកម្ម ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងលទ្ធ ផលចុងក្រោយ នៅក្នុងកម្រិតដែលអាចវាស់វែងបាន។			
៣. ជាអង្គភាពដែលមានទំហំសមស្រប (ទំហំការងារ ទំហំតម្រូវ ការបុគ្គលិកនិងទំហំតម្រូវការថវិកា) និងប្រកបដោយនិរន្តរភាព។			
៤. ជាអង្គភាពដែលមានភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវក្នុង ការដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងប្រកបដោយគណនេយ្យភាព តម្លាភាព ប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិ។			
៥. ជាអង្គភាពដែលមានសមត្ថភាពក្នុងការរៀបចំផែនការសកម្ម ភាពការងារ ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងគ្រប់គ្រង ការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពការងារ និងគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិកា ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។			
៦. ជាអង្គភាពរដ្ឋដែលទទួលបានថវិកាតាមរយៈប្រព័ន្ធថវិការដ្ឋ។			
៧. ជាអង្គភាពដែលទទួលបាន ឬគួរវិភាគថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងអាច ទទួលខុសត្រូវលើការអនុវត្ត និងតាមដានថវិកាបាន។			

តារាងទី៥: ការរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អ (ត្រូវបំពេញនៅក្នុងជំហានទី៤)

ក្រសួង _____

គោលបំណងនៃតារាងទី៥ គឺដើម្បីរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអង្គភាពថវិកា ដែលបានស្នើឡើងសម្រាប់ក្រសួង ដោយយកតាមព័ត៌មានដែលបានផ្តល់តាមរយៈការបំពេញតារាងទី១ ដល់ទី៤។ ក្នុងការបំពេញតារាង គួរតែយកតាមរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន(រូបភាព១) ដែលមាននៅក្នុងផ្នែក២.១ នៃគោលការណ៍ណែនាំ។ នៅក្នុងតារាងនេះ នឹងមានបង្ហាញពីកម្រិតទី៣របស់ស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន ដែលបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំងអស់ ឬមានអាណត្តិកិច្ច មុខងារ និងលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំច្បាស់លាស់ ប៉ុន្តែប្រហែលជាត្រូវធ្វើការកែលម្អដើម្បីឲ្យត្រូវតាមទាំងស្រុងជាមួយនឹងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យផ្សេងៗទៀត ហើយកម្រិតទី៣របស់ស្ថាប័ននីមួយៗ គួរតែបានភ្ជាប់ទៅនឹងកម្រិតទី២(អគ្គលេខាធិការ/អគ្គនាយកដ្ឋាន)។ គ្រប់អង្គភាពទាំងអស់គួរតែភ្ជាប់ទៅនឹងគោលបំណងគោលនយោបាយ និងកម្មវិធី-យុទ្ធសាស្ត្រអាទិភាព ឬអនុកម្មវិធី ដែលមាននៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិការបស់ក្រសួង។ គ្រប់កម្រិតទី៣របស់ស្ថាប័នទាំងអស់ ដែលមិនបានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យ សូមចុះនៅក្នុងកន្លែងដែលស្ថិតនៅខាងក្រោមតារាងនេះ។

អង្គភាពដែលបានវាយតម្លៃ	សូមរៀបចំសកម្មភាពដែលត្រូវកែលម្អ		
	ផ្នែក ការកំណត់ក្របខ័ណ្ឌ ការងាររបស់អង្គភាព (១-៣)	ផ្នែក សមត្ថភាពរបស់អង្គ ភាព (៤-៥)	ផ្នែក សិទ្ធិទទួលបានថវិការបស់អង្គ ភាព (៦-៧)
អង្គភាពដែលស្របតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧:			
អង្គភាពដែលមិនសមស្របតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យទាំង៧: (សូមរៀបចំតាមលំដាប់នៃកម្រិតស្របតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យដោយដាក់អង្គភាពដែលមានកម្រិតមិនស្របតិចជាងគេនៅខាងលើ)			

តារាងទី៦: របាយការណ៍ស្តីពីការស្នើសុំអង្គភាពថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន (ត្រូវបំពេញ នៅក្នុងជំហានទី៥)

ក្រសួង _____

គោលបំណងនៃតារាងទី៦នេះ គឺសម្រាប់បូកសរុបលទ្ធផលពីជំហានទី១ ដល់ទី៤ ដើម្បី (ក)កំណត់អ្នកទទួលខុសត្រូវ និងពេលវេលាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពដែលត្រូវកែលម្អ (ខ)កំណត់ អង្គភាពដែលអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកានៅឆ្នាំ២០១៥ (គ)កំណត់បណ្តាបញ្ហាប្រឈមដែលក្រសួង ស្ថាប័ន យល់ថានឹងអាចកើតមានឡើងក្នុងពេលដាក់ឱ្យអនុវត្តឆ្នាំ២០១៥។

ក. ការកំណត់អ្នកទទួលខុសត្រូវ និងពេលវេលាសម្រាប់ការអនុវត្តសកម្មភាពដែលត្រូវកែលម្អ

សកម្មភាពដែលត្រូវកែលម្អ	អ្នកទទួលខុសត្រូវ/ពេលវេលា/ផ្សេងៗ		
	អ្នកទទួលខុសត្រូវ	ពេលវេលា	ផ្សេងៗ
ផ្នែកការកំណត់ក្របខ័ណ្ឌការងាររបស់អង្គភាព			
ផ្នែកសមត្ថភាពរបស់អង្គភាព			
ផ្នែកសិទ្ធិទទួលបានថវិការបស់អង្គភាព			

ខ. ការកំណត់អង្គភាពដែលអាចក្លាយជាអង្គភាពថវិកានៅឆ្នាំ២០១៥

- ១.....
- ២.....
- ៣.....
-
-
-
-

គ. បណ្តាបញ្ហាប្រឈមដែលក្រសួង ស្ថាប័នយល់ថានឹងអាចកើតមានឡើងក្នុងពេលដាក់ឲ្យអនុវត្តឆ្នាំ ២០១៥

- ១.....
- ២.....
- ៣.....
-
-

ឃ. តារាងភ្ជាប់មកជាមួយ

- ☐ តារាងទី១: រចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- ☐ តារាងទី២: រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រសួង ស្ថាប័ន
- ☐ តារាងទី៣: ការផ្សារភ្ជាប់រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង ទៅនឹងរចនាសម្ព័ន្ធគោលនយោបាយរបស់ ក្រសួង ស្ថាប័ន
- ☐ តារាងទី៤: ការវាយតម្លៃតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យរបស់អង្គភាពថវិកា
- ☐ តារាងទី៥: ការរៀបចំផែនការសកម្មភាពសម្រាប់កែលម្អ
- ☐ តារាងទី៦: របាយការណ៍ស្តីពីការស្នើសុំអង្គភាពថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន

រៀបចំដោយ:

.....

ហត្ថលេខា និងឈ្មោះ:

អនុម័តដោយ:

.....

ហត្ថលេខា និងឈ្មោះ:

សូមផ្តល់ព័ត៌មានសម្រាប់ទំនាក់ទំនងពាក់ព័ន្ធនឹងឯកសារនេះ:

ឈ្មោះ:

តួនាទី:

លេខទូរស័ព្ទ:

សារអេឡិចត្រូនិច:

ឧបសម្ព័ន្ធ២: ក្របខ័ណ្ឌនៃការទទួលខុសត្រូវនៃការអនុវត្តន៍ និងអនុវត្តន៍វិភាគ

តារាងខាងក្រោមនេះ បង្ហាញអំពីក្របខ័ណ្ឌការងារ និងការទទួលខុសត្រូវរវាងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និងនាយកដ្ឋានជំនាញ (ឬអង្គភាព ថវិកា) ដែលកំពុងអនុវត្តបច្ចុប្បន្ន និងដែលត្រូវកែលម្អសម្រាប់ការអនុវត្តអង្គភាពថវិកាសាកល្បងក្នុងដំណាក់កាលទី១ នៅឆ្នាំ២០១៥។ ការកែលម្អនៅដំណាក់កាលនេះ ផ្ដោតទៅលើការធ្វើឲ្យមានភាពច្បាស់លាស់រវាងមុខងារ ភារកិច្ច ការទទួលខុសត្រូវ និងសិទ្ធិអំណាច ក្នុងការប្រើប្រាស់ ថវិកា និងការគ្រប់គ្រងថវិការវាងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ (អ្នកគ្រប់គ្រងថវិកា) និងនាយកដ្ឋានជំនាញ (អង្គភាពថវិកា ឬអ្នកប្រើប្រាស់ថវិកា) គឺក្នុង គោលដៅបង្កើនតម្លាភាព គណនេយ្យភាព និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តថវិកា។

	បច្ចុប្បន្ន	ត្រូវកែលម្អសម្រាប់ការអនុវត្តអង្គភាពថវិកា
នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ	ភាគច្រើននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំ និងគ្រប់គ្រង ថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងការងារទាំង នោះរួមមាន៖ • ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា • ការរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	មានតួនាទីដើម្បីរៀបចំគោលការណ៍ នីតិវិធី ការសម្របសម្រួល និងបូកសរុបការរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំ៖ • រៀបចំគោលការណ៍ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការរៀបចំថវិកា។ • បូកសរុបផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងការរៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានស្នើឡើងដោយអង្គភាពថវិកា។ • រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ ក្រសួង ស្ថាប័នសម្រាប់ក្រុមការងារថវិកាដើម្បីផ្តល់យោបល់ មុនពេលដាក់បញ្ចូលទៅឱ្យ ប្រធានស្ថាប័នពិនិត្យ និងសម្រេច។

	បច្ចុប្បន្ន	ត្រូវកែលម្អសម្រាប់ការអនុវត្តអង្គភាពថវិកា
អង្គភាពថវិកា	ភាគច្រើននាយកដ្ឋានផ្សេងៗមិនមានឱកាសចូលរួមក្នុងការរៀបចំ និងគ្រប់គ្រងថវិកាប្រចាំឆ្នាំទេ។ ប៉ុន្តែ ការចូលរួមក្នុងការរៀបចំ និង គ្រប់គ្រងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ បានចាប់ផ្តើមធ្វើនៅក្រសួងមួយចំនួន ចាប់តាំងពីនាយកដ្ឋានទាំងនោះ ត្រូវបានតម្រូវឱ្យមានការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងបង្កើតជាក្រុមការងារថវិកាមក។	មានតួនាទីដើម្បីរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់ដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេចក្នុងការ៖ • រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឱ្យស្របតាមការណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ។ • រៀបចំថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនឱ្យស្របតាមការណែនាំរបស់នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និង ហិរញ្ញវត្ថុ។
		ការអនុវត្តថវិកា
នាយកដ្ឋាន ហិរញ្ញវត្ថុ	មានតួនាទីដើម្បីអនុវត្តថវិកាទាំងស្រុងរបស់ក្រសួង៖ • ការរៀបចំផែនការចំណូល និង ចំណាយសាច់ ប្រាក់ • អនុវត្តចំណូលចំណាយ-	មានតួនាទីរៀបចំគោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្សេងៗសម្រាប់សម្របសម្រួល និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់អង្គភាពថវិកាក្នុងការប្រកស្របការអនុវត្តថវិការបស់ខ្លួន៖ • ការអនុវត្ត និងការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តថវិការបស់ក្រសួងស្ថាប័ន • រៀបចំគោលការណ៍ និងនីតិវិធីសម្រាប់រៀបចំផែនការអនុវត្តផែនការសាច់ប្រាក់ចំណូល ចំណាយ • បូកសរុប រៀបចំ និងពិនិត្យតាមដានផែនការសាច់ប្រាក់ចំណូល ចំណាយរបស់ក្រសួង។ • ផ្តល់ការគាំទ្រ និងសម្រប សម្រួលដល់ការអនុវត្តថវិកាទៅគ្រប់អង្គភាពថវិកា។

អង្គភាពថវិកា	បច្ចុប្បន្ន ភាគច្រើននាយកដ្ឋានផ្សេងៗមិនមានឱកាសចូលរួម ក្នុងការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ចំណូល ចំណាយទេ។ លើសពីនេះទៅទៀត នាយកដ្ឋានខ្លះ មិនបានរៀបចំផែនការសកម្មភាពរបស់ខ្លួនដើម្បីផ្តល់ជូនទៅនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុទេ។	ត្រូវកែលម្អសម្រាប់ការអនុវត្តអង្គភាពថវិកា មានតួនាទីរៀបចំ និងអនុវត្ត សកម្មភាពរបស់ខ្លួនតាមទិសដៅរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ឬប្រធានស្ថាប័នរួមមាន៖ • ការគ្រប់គ្រង ការទទួលខុសត្រូវ ដែលបានផ្តល់ឱ្យ។ • រៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ ចំណូល ចំណាយ ដើម្បីឲ្យក្រសួងពិនិត្យ និងសម្រេច។ • ត្រួតពិនិត្យ និងតាមដាន ផែនការសកម្មភាពរបស់ខ្លួន ដោយផ្ដោតទៅលើប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិនៃការចំណាយរបស់ខ្លួន។ • បញ្ជាក់ពីការកែតម្រូវថវិកា និងការផ្ដួចផ្ដើមស្នើសុំធ្វើនិយ័តកម្មទៅនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រសួង។ • លើកឡើងពីសំណើនៃការទិញ និងការធានាចំណាយផ្សេងៗ ឱ្យមានសង្គតិភាពជាមួយនឹងបទបញ្ជាផ្សេងៗ និងការគ្រប់គ្រងរបស់នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ និង នាយកដ្ឋានលទ្ធកម្ម។ • អង្គភាពថវិកា គួរបង្កើតឱ្យមានគណនីជូនទេយ្យរបស់ខ្លួនផ្ទាល់។
នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ	ការពិនិត្យតាមដានការអនុវត្តថវិកា វាហាក់ដូចជាមិនច្បាស់លាស់ទេ។ ប៉ុន្តែភាគច្រើនធ្វើការពិនិត្យតាមដាន និង ធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។	មានតួនាទីគ្រប់គ្រង និងពិនិត្យ តាមដានការអនុវត្តថវិកាទាំងស្រុងរបស់ក្រសួង៖ • រៀបចំប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ក្រសួង (គោលការណ៍ នីតិវិធី យន្តការ និងប្រព័ន្ធរបាយការណ៍) • ពិនិត្យតាមដានការអនុវត្តថវិកានៃគ្រប់អង្គភាពថវិកាទាំងអស់