



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ. ១១៦៦.....សហវ. ២០១៣

ប្រកាសអនុក្រសួង

ស្តីពី

នីតិវិធីនៃការអនុវត្តថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

- បានឃើញ រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
- បានឃើញ អនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញ អនុក្រឹត្យលេខ ៨៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញ អនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញ អនុក្រឹត្យលេខ ៨១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីការបង្កើតការត្រួតពិនិត្យ

(Signature)

ហិរញ្ញវត្ថុ លើការចំណាយថវិការដ្ឋនៅតាមក្រសួង ខេត្ត ក្រុង ក្រុងស្វយ័ត រាជធានីភ្នំពេញ និងអង្គភាពសាធារណៈ រដ្ឋបាល

- បានឃើញ ប្រកាសលេខ ៥០៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីគោលការណ៍ចំណាយ សម្រាប់អនុវត្តថវិកាកម្មវិធី នៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១._

ប្រកាសនេះ មានគោលដៅកំណត់អំពី នីតិវិធីនៃការអនុវត្តថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀនសាធារណៈ ដែលស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌសមត្ថកិច្ច នៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ២._

ប្រកាសនេះ មានគោលបំណង ដូចតទៅ៖

- ពង្រឹងនិងបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ផលិតភាព និងសមិទ្ធកម្ម នៃការអនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ សម្រាប់សាលារៀន សាធារណៈដែលដាក់ចេញដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ពង្រឹងនិងបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនិងស័ក្តិសិទ្ធភាព នៃការអនុវត្តចំណាយថវិកា សម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន សាធារណៈ
- ពង្រឹងនិងបង្កើនគណនេយ្យភាពនិងតម្លាភាព នៃការគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្តថវិកា របស់សាលារៀន សាធារណៈ។

ប្រការ៣._

ប្រកាសនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះសាលារៀនសាធារណៈ ដែលមាន សាលាមត្តេយ្យសិក្សា សាលា បឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ វិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យចំណេះទូទៅនិងបច្ចេកទេស ដែលអនុវត្តថវិការដ្ឋសម្រាប់ដំណើរ ការរបស់ខ្លួន នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌសមត្ថកិច្ច នៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ៤._

សម្រាប់ការអនុវត្តប្រកាសនេះ ពាក្យ “សាលារៀន” ត្រូវបានកំណត់ជាសាលារៀនសាធារណៈ រួមមាន សាលា មត្តេយ្យសិក្សា សាលាបឋមសិក្សា អនុវិទ្យាល័យ វិទ្យាល័យ និងវិទ្យាល័យចំណេះទូទៅនិងបច្ចេកទេស នៅក្នុង ក្របខ័ណ្ឌសមត្ថកិច្ចនៃក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ជំពូកទី២

មុខសញ្ញាចំណាយ

ប្រការ៥._

មុខសញ្ញាចំណាយ សម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន ត្រូវបានកំណត់ជាអាទិ៍ ដូចខាងក្រោម៖

- សម្ភារៈមូលដ្ឋាន
- ការទិញសៀវភៅអាន ដាក់ក្នុងបណ្ណាល័យ
- បំណិនជីវិត
- ការរៀបចំសម្ភារៈនិងឯកសារ សម្រាប់ប្រឡង

- ចលនាបីល្អ “សិស្សល្អ មិត្តល្អ កូនល្អ” របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/យុវជន
- ការកែលម្អបរិស្ថាននិងអនាម័យ
- ការជួសជុលតូចតាច
- ការប្រើប្រាស់ថាមពលអគ្គិសនីនិងទឹក រួមមានជាអាទិ៍ការបញ្ចូលអាគុយ ការទិញប្រេងឥន្ធនៈឬទឹក
- សម្ភារៈពិសោធន៍កសិកម្ម រោងជាង អគ្គិសនី មេកានិច និងអេឡិចត្រូនិច
- ចំណាយផ្សេងៗ។

ចំនួនទឹកប្រាក់ នៃមុខសញ្ញាចំណាយ ត្រូវផ្អែកលើមូលដ្ឋាន នៃប្រភេទសាលារៀន ចំនួនសិស្ស ចំនួនថ្នាក់ និងទីតាំងនៃសាលារៀន ដែលអាចជាតំបន់ធម្មតា ឬតំបន់ដាច់ស្រយាល និង/ឬតំបន់ជួបការលំបាក។

ចំនួនទឹកប្រាក់នៃមុខសញ្ញាចំណាយជាក់ស្តែង ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ជំពូកទី៣
នីតិវិធីនៃការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់
ផ្នែកទី១
ការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន

ប្រការ៦.-

ថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន ត្រូវធ្វើការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន។

ការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន គឺជានីតិវិធី ដែលតម្រូវឱ្យផ្តល់សាច់ប្រាក់ជាមុនចំនួន ១០០% (មួយរយភាគរយ) ដែលត្រូវបែងចែកជា ០៤ (បួន) ត្រីមាស ដូចមានកំណត់ក្នុងកម្មវិធីចំណាយសាច់ប្រាក់។

សាច់ប្រាក់ ត្រូវបើកផ្តល់ជាមុនទៅតាមកម្មវិធីចំណាយសាច់ប្រាក់ នៅដើមត្រីមាសនីមួយៗ។

ប្រការ៧.-

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាជាតិ ខេត្ត ត្រូវរៀបចំសំណើសុំការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវកម្មវិធីចំណាយសាច់ប្រាក់ ធ្វើជូនមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុជាតិ ខេត្ត ដើម្បីពិនិត្យនិងសម្រេច ក្នុងនាមអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុ នៅដើមត្រីមាសទី១ សម្រាប់ការបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុនប្រចាំឆ្នាំ។

មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុជាតិ ខេត្ត ពិនិត្យនិងសម្រេចសំណើសុំបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន និងកម្មវិធីចំណាយសាច់ប្រាក់ រួចបញ្ជូនទៅរតនាគារជាតិ ខេត្ត ដើម្បីអនុវត្តនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន។

ប្រការ៨.-

រតនាគារជាតិ ខេត្ត ត្រូវបង្វែរសាច់ប្រាក់ ចូលគណនី នៃសាលារៀន នៅរៀងរាល់ដើមត្រីមាសនីមួយៗ ទៅតាមកម្មវិធីចំណាយសាច់ប្រាក់ ដោយប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធរតនាគារ។

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្រូវជ្រើសរើសធនាគារដៃគូណាមួយសមស្រប ដើម្បីឱ្យសាលារៀន បើកគណនីសម្រាប់កិច្ចប្រតិបត្តិការសាច់ប្រាក់របស់ខ្លួន។

បន្ទាប់ពីទទួលបានគោលការណ៍អនុញ្ញាតបើកគណនី ពីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្រូវណែនាំដល់គ្រប់សាលារៀនក្រោមឱវាទ ដើម្បីដំណើរការបើកគណនីរៀងៗខ្លួន រួចបញ្ជូនឯកសារពាក់ព័ន្ធការបើកគណនីនេះ ទៅរតនាគារជាតិ ខេត្ត។

ផ្នែកទី២
ការគ្រប់គ្រងថវិកា

ប្រការ៩.-

នៅពេលដែលបានទទួលសាច់ប្រាក់ គ្រប់សាលារៀន ត្រូវប្រជុំផ្សព្វផ្សាយនិងបិទផ្សាយលើបញ្ជីព័ត៌មានជូនដល់លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ និងគណៈកម្មការទ្រទ្រង់សាលារៀន នូវព័ត៌មានដូចខាងក្រោម៖

- ចំនួនសាច់ប្រាក់ដែលបានទទួល
- គម្រោងចំណាយប្រចាំត្រីមាស។

សាលារៀនត្រូវជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរស្តីពីការទទួលសាច់ប្រាក់ដល់ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ប្រការ១០.-

នាយកសាលា ហេរញ្ជីកសាលា និងគណៈកម្មការទ្រទ្រង់សាលារៀន ត្រូវសហការចាត់ចែងគ្រប់គ្រង និងទទួលខុសត្រូវលើការចំណាយថវិការបស់សាលារៀន។

ផ្នែកទី៣
ការទូទាត់និងកិច្ចបញ្ជីគណនេយ្យ

ប្រការ១១.-

នីតិវិធីនៃការទូទាត់ចំណាយថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

១- សាលារៀន៖

ហេរញ្ជីកសាលា ត្រូវប្រមូលឯកសារ លិខិតយុត្តិការ និងសក្ខីបត្រចំណាយរួមមាន៖

- លិខិតស្នើសុំថវិកា
- វិក្កយបត្រ ឬសក្ខីបត្រចំណាយផ្សេងៗ
- ប័ណ្ណចំណាយ។

ហេរញ្ជីកសាលា ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកា (តាមជំពូក គណនី អនុគណនី)។ ចំពោះសក្ខីបត្រចំណាយ លិខិតយុត្តិការ និងឯកសារផ្សេងៗ ច្បាប់ដើមពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍ចំណាយថវិកា និងកិច្ចបញ្ជីគណនេយ្យ ត្រូវរក្សាទុកនៅតាមសាមីសាលារៀន ដែលត្រូវធ្វើជាកម្មវត្ថុនៃសវនកម្មក្រោយចំណាយ។

សាលារៀន ត្រូវបញ្ជូនតែរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាសរុបច្បាប់ដើម (តាមជំពូក គណនី អនុគណនី) នៅរៀងរាល់ដើមខែ នៃត្រីមាសបន្ទាប់ ទៅការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ លើកលែងត្រីមាសទី៤ ដែលត្រូវបញ្ជូន ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី២០ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ។

២- ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ៖

ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវប្រមូលតារាងរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាពីសាលារៀន នៅតាមក្រុង ស្រុក ខណ្ឌរបស់ខ្លួន បន្ទាប់មករៀបចំនិងបូកសរុបជាតារាងរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកា (តាមជំពូក គណនី អនុគណនី) រួចបញ្ជូន នៅរៀងរាល់ដើមខែ នៃត្រីមាសបន្ទាប់ ទៅមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាជំនាញ ខេត្ត លើកលែងត្រីមាសទី៤ ដែលត្រូវបញ្ជូនឱ្យបានមុនថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ។

៣- មន្ទីរអប់រំយុវជន និងកីឡាជំនាញ ខេត្ត៖

មន្ទីរអប់រំយុវជន និងកីឡាជំនាញ ខេត្ត ត្រូវប្រមូលរបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកាពីការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ហើយរៀបចំ និងបូកសរុបជារបាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកា (តាមជំពូក គណនី អនុ-

៥

Q //

គណនី) បន្ទាប់មកត្រូវរៀបចំបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម បញ្ជូនទៅមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីពិនិត្យនិងចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមជាអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុ មុននឹងបញ្ជូនទៅរតនាគាររាជធានី ខេត្ត យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវឯកសារ ដូចខាងក្រោម ៖

- លិខិតស្នើសុំទូទាត់ថវិកា
- សាលាកប័ត្រកត់ត្រាចំណាយ និងត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ
- ដីកាអមលិខិតយុត្តិការ
- ដីកាអមបញ្ជាញអាណត្តិនិយ័តកម្ម
- អាណត្តិនិយ័តកម្ម
- របាយការណ៍ទូទាត់ចំណាយថវិកា (តាមជំពូក គណនី អនុគណនី)។

ប្រការ១២._

សាលារៀន មិនត្រូវរក្សាទុកសាច់ប្រាក់នៅសល់ចុងឆ្នាំ សម្រាប់ចំណាយនៅឆ្នាំបន្ទាប់ឡើយ។ ក្នុងករណីមានសាច់ប្រាក់នៅសល់ចុងឆ្នាំ សាលារៀនត្រូវបង់ចូលគណនីរតនាគាររាជធានី ខេត្ត នៅរតនាគារ យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំនីមួយៗ ហើយយកប្រកាសឥណទានពីរតនាគារ បញ្ជូនទៅការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។ បន្ទាប់មក ការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬកសរុបនិងបញ្ជូនទៅមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត។ មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំបូកសរុបជាមួយ រួចរៀបចំសំណើបង់សាច់ប្រាក់សល់ពីការបើកផ្តល់មុន។

ក្នុងករណីមិនទាន់មានការបង់សាច់ប្រាក់នៅសល់ និងមិនទាន់មានការបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្មទូទាត់ឱ្យទាន់ នាដំណាច់ឆ្នាំអនុវត្តថវិកា រតនាគាររាជធានី ខេត្ត នឹងមិនបង្វែរសាច់ប្រាក់ត្រឹមសាសន៍១ សម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់ ជូនសាលារៀននោះទេ។

ប្រការ១៣._

សាលារៀនត្រូវកត់ត្រាចំណូល-ចំណាយ ក្នុងកិច្ចបញ្ជីភាគណនេយ្យ ដូចខាងក្រោម៖

- កិច្ចបញ្ជីភាគណនេយ្យហិរញ្ញកិច្ច (ប័ណ្ណចំណូល ប័ណ្ណចំណាយ និងបញ្ជីបេឡា)
- កិច្ចបញ្ជីភាគណនេយ្យសម្ភារៈ (ប័ណ្ណបញ្ចូលសម្ភារៈទំនិញ ប័ណ្ណបញ្ចេញសម្ភារៈទំនិញ និងបញ្ជីវិភាគសម្ភារៈទំនិញ)។

ជំពូកទី៤
ការរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម

ប្រការ១៤._

សាលារៀន ត្រូវរៀបចំនិងបញ្ជូនរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មប្រចាំឆមាសនិងប្រចាំឆ្នាំ ទៅការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដើម្បីបូកសរុបនិងបញ្ជូនបន្ត ទៅមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត។

មន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡារាជធានី ខេត្ត ឬកសរុបនិងបញ្ជូនរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម ជូនក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ឱ្យបានមុន ថ្ងៃទី១០ ខែកក្កដា សម្រាប់របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មឆមាសទី១ និងថ្ងៃទី១០ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍សមិទ្ធកម្មសរុបប្រចាំឆ្នាំ។

12

ជំពូកទី៥
អនុបញ្ញត្តិ

ប្រការ១៥._

ថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន សម្រាប់ត្រីមាសទី១ និងទី២ នៃឆ្នាំសិក្សា២០១៤-២០១៥ ត្រូវបើកពីមន្ទីរអប់រំ យុវជន និងកីឡាជាតិ ខេត្ត តាមរយៈការិយាល័យអប់រំ យុវជន និងកីឡាក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន សម្រាប់ត្រីមាសទី៣ និងទី៤ នៃឆ្នាំសិក្សា២០១៤-២០១៥ ត្រូវបើកតាមប្រព័ន្ធធនាគារ។

ប្រការ១៦._

ក្នុងពេលរង់ចាំមានការកែប្រែជាថ្មី ទំហំនៃមុខសញ្ញាចំណាយជាក់ស្តែងនីមួយៗ ត្រូវអនុវត្តដោយអនុលោមតាមប្រកាសលេខ ៥០៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីគោលការណ៍ចំណាយសម្រាប់អនុវត្តថវិកាកម្មវិធី នៅក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា។

ប្រការ១៧._

ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦ ថវិកាសម្រាប់ដំណើរការសាលារៀន ដែលជាកម្មវត្ថុនៃលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវអនុលោមតាមវិធាន វិធីសាស្ត្រ និងនីតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈដែលមានចែងក្នុងបញ្ញត្តិ នៃច្បាប់ អនុក្រឹត្យ ប្រកាស និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តពាក់ព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈជាធរមាន។

ជំពូកទី៦
អវសានបញ្ញត្តិ

ប្រការ១៨._

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ១៩._

ថ្នាក់ដឹកនាំ និងប្រធានគ្រប់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



បណ្ឌិត អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០១៥

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា



បណ្ឌិត ហង់ ជួន ណារ៉ុន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ១៩
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ