



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ.០១.០១.....សហវ.ស.វ.២២

សារាចរ

ស្តីពី

ការបិទបញ្ជីចំណូល ចំណាយថវិកា

និងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥

- យោងព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣២៣/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- យោងព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២២៤/០០៨ ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ២៨៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងថវិកានិងគណនេយ្យសាធារណៈ
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ២៩០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ ស្តីពីការបែងចែកឥណទានចំណូលថវិកាថ្នាក់ជាតិតាមជំពូកនៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ២៩១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ ស្តីពីការបែងចែកឥណទានចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិតាមជំពូក និងតាមកម្មវិធីនៃច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ២៩៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២៤ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងថវិកា គណនេយ្យនិងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋនៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ
- យោងអនុក្រឹត្យលេខ ១៨១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នីតិវិធីរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងការរៀបចំ និងតាមដានការអនុវត្តគម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
- យោងប្រកាសលេខ ៧៧២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៣ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៧ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាលនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- យោងប្រកាសលេខ ៥២៣ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៧ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចនៃមាតិកាថវិការបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិនិងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- យោងប្រកាសលេខ ៨៥២ សហវ.ប្រក.អថ ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការប្រគល់កាតព្វកិច្ចប្រមូលចំណូលថវិកាថ្នាក់ជាតិសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- យោងប្រកាសលេខ ៨៥៣ សហវ.ប្រក.អថ ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការបែងចែកឥណទានចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិផ្ទៃក្នុងជំពូកតាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធីនៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- យោងប្រកាសលេខ ៨៥៥ សហវ.ប្រក.អថ ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការប្រគល់កាតព្វកិច្ចប្រមូលចំណូលគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥



- យោងប្រកាសលេខ ៨៥៦ សហវ.ប្រក.អច ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការបែងចែកឥណទានចំណាយថវិកាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥
- ប្រកាសលេខ ៩៩០ សហវ.ប្រក.អ.រតន. ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ ណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកាគណនេយ្យនៃប្រតិបត្តិការថវិកាក្នុងគណនេយ្យថវិកា។

ដោយការិយបរិច្ឆេទនៃឆ្នាំថវិកាត្រូវចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ហើយបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ (មាត្រា ១១ នៃច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់តាមរយៈព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣២៣/០០១ ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៣) ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសូមធ្វើការណែនាំអំពីនីតិវិធីបច្ចេកទេសដើម្បីធានា ឱ្យការបិទបញ្ជីចំណូល ចំណាយថវិកា និងការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិ ឆ្នាំ ២០២៥ និងការងារត្រូវបំពេញនៅឆ្នាំ ២០២៦ ប្រព្រឹត្តទៅបានត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេល ដូចខាងក្រោម៖

I- អំពីការបិទបញ្ជីចំណូល ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥
ក-អំពីចំណូលថវិកាថ្នាក់ជាតិ

ប្រាក់ចំណូលទាំងអស់ ទោះបីស្ថិតក្នុងប្រភេទចំណូលណាក៏ដោយ អាណាប័កគ្មានសិទ្ធិដកចំណូលយកទៅ ចំណាយ ឬពន្យារពេលបង់ចូលថវិកាថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីទុកប្រើប្រាស់ជាផលប្រយោជន៍ណាមួយបានឡើយ (ជំពូកទី ៤ ផ្នែកទី ២ និងមាត្រា ៣៦ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ២៨៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣)។ ដូចនេះ ប្រាក់ចំណូលទាំងអស់ត្រូវប្រមូលបង់ចូលថវិកាថ្នាក់ជាតិយ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ជាក់ហិត។ ដោយឡែក ចំណូលជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិករបស់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញតាមរាជធានី ខេត្ត ត្រូវបង់ចូលគណនីចំណូល ជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក របស់រតនាគាររាជធានី ខេត្ត នៅធនាគារពាណិជ្ជដៃគូ ដើម្បីធ្វើការកត់ត្រាជាចំណូលថវិកា របស់មន្ទីរ អង្គភាពសាមីឱ្យបានទាន់ពេល។

ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរួចរៀបចំសលាកបត្របង្វែរ ចំណូលថវិកាឆ្នាំ ២០២៥ រួមទាំងចំណូលដែលបានកាត់យកមុនសម្រាប់ប្រាក់រង្វាន់ បញ្ជូនមករតនាគារកណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ឱ្យបានយ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦។

ខ-អំពីចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិ

- ការបិទបញ្ជីចំណាយ ត្រូវដំណើរការទៅតាមដំណាក់កាលចំណាយ និងពេលវេលាដូចតទៅ៖
- រាល់ការសន្យាចំណាយក្រៅពីចំណាយបៀវត្ស ចំណាយក្រៅបន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត ដែលមាន គោលការណ៍កំណត់ច្បាស់លាស់ និងចំណាយសម្រាប់គោលនយោបាយសង្គមកិច្ច មិនអាចអនុវត្តក្រោយថ្ងៃទី ១០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២៥ បានទេ លើកលែងតែមុខចំណាយទាំងឡាយណាដែលមានការប្រញាប់ និងការចាំបាច់បំផុត មិនអាចខកខានបាននិងត្រូវតែមានឥណទានថវិកានៅសល់ទំនេរគ្រប់គ្រាន់ ហើយមានសេចក្តីបញ្ជាក់សមស្រប និង ទទួលស្គាល់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ តែក៏មិនឱ្យលើសពីថ្ងៃទី ៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដែរ។ ដោយឡែក ចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានថវិកាថ្នាក់ជាតិជំពូក ២១ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) អាចអនុញ្ញាតឱ្យ ផ្តល់សន្យាចំណាយបានរហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ តាមភាពចាំបាច់ និងជាក់ស្តែង ផ្អែកតាមការសម្រេច របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។
 - រាល់ការសន្យាចំណាយដែលបានអនុវត្តនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុរួចហើយ ប៉ុន្តែពុំទាន់បានបោះផ្សាយអាណត្តិ បើកប្រាក់ត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ត្រូវប្រើប្រាស់ឥណទានថវិកានៃឆ្នាំបន្ទាប់។ រាល់ការសន្យាចំណាយមិនទាន់ បានអនុវត្តនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានបដិសេធចោល ហើយត្រូវស្នើសុំធានាចំណាយជាថ្មីក្នុងករណីមានតម្រូវការចំណាយ ដោយប្រើប្រាស់ឥណទានថវិកានៃឆ្នាំ ២០២៦។ លើកលែងតែចំណាយវិនិយោគហិរញ្ញប្បទានថវិកាថ្នាក់ជាតិជំពូក ២១

(គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់-គម្រោងវិនិយោគសាធារណៈ) ដែលឥណទានភ្ជាប់សន្យាត្រូវបានយោងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ, ការសន្យាចំណាយដែលមិនទាន់បានអនុវត្តនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ នឹងត្រូវបន្តនីតិវិធីអនុវត្តនៅឆ្នាំបន្ទាប់។ ចំពោះចំណាយ អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈដែលបាននិងកំពុងអនុវត្តនីតិវិធី ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យទូទាត់ដោយប្រើប្រាស់ឥណទាន ថវិកាឆ្នាំបន្ទាប់ដោយត្រូវមានភ្ជាប់សំណើសុំធានាចំណាយថ្មី ព្រមជាមួយអាណត្តិទូទាត់។

- ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ត្រូវប្រមូលសក្ខីប័ត្រ និងលិខិតយុត្តិការចំណាយ ដែលបញ្ជាក់ពីសេវាបានបំពេញ ដើម្បីរៀបចំបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ អាណត្តិ និយ័តកម្ម (រួមទាំងអាណត្តិទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់) និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ (Voucher) ក្នុង FMIS រួចបញ្ជូនទៅ ឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ក្រោយកាលបរិច្ឆេទនេះ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុអាចបញ្ជូនអាណត្តិបើកប្រាក់ និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ (Voucher) ក្នុង FMIS ទាំងនោះ ត្រឡប់ទៅក្រសួង ស្ថាប័នសាមីវិញ។

- រតនាគារកណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ឈប់ការទទួលអាណត្តិបើកប្រាក់ អាណត្តិនិយ័តកម្ម (រួមទាំងអាណត្តិទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់) និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ (Voucher) ក្នុង FMIS ឆ្នាំ ២០២៥ ត្រឹមវេលា ម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦។ ក្រោយកាលបរិច្ឆេទនេះ រតនាគារកណ្តាលត្រូវបញ្ជូន អាណត្តិបើកប្រាក់ និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ (Voucher) ក្នុង FMIS ទាំងនោះ ត្រឡប់ទៅអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីបញ្ជូនបន្តទៅក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិវិញ ចំណែកឯ រតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ជូនអាណត្តិបើកប្រាក់ទាំងនោះត្រឡប់ទៅមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ដើម្បីបញ្ជូនបន្តទៅមន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្តវិញ ហើយអាណាប័កត្រូវបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ថ្មីដោយប្រើប្រាស់ ឥណទានថវិកាឆ្នាំ ២០២៦។

គ-អំពីចំណាយតាមរដ្ឋធម្មនុញ្ញបុរេប្រទាន ចំណាយតាមនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន និងបុរេប្រទាន

- រដ្ឋទេយ្យករុបុរេប្រទាន ត្រូវប្រមូលសក្ខីប័ត្រ និងលិខិតយុត្តិការចំណាយជូនអាណាប័ក ដើម្បីធ្វើការបោះ ផ្សាយ អាណត្តិនិយ័តកម្ម និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ(Voucher)ក្នុង FMIS ទូទាត់ជម្រះបញ្ជីចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យ បុរេប្រទាន និងចំណាយតាមនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន សម្រាប់ចំណាយបេសកកម្មនៅក្នុងប្រទេស ចំណាយ រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា និងកិច្ចប្រជុំ ផ្សេងៗ ឱ្យបានទាន់ក្នុងឆ្នាំអនុវត្តថវិកា ២០២៥។ រតនាគារកណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ឈប់ការទទួលអាណត្តិនិយ័តកម្ម និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ(Voucher) ក្នុង FMIS សម្រាប់ការទូទាត់បើកសាច់ប្រាក់លើចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងចំណាយតាមនីតិវិធី បើកផ្តល់សាច់ប្រាក់ មុនចុងក្រោយបង្អស់នៅវេលាម៉ោង ១១ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ នាពេលដំណាច់ឆ្នាំ រដ្ឋទេយ្យករ បុរេប្រទានត្រូវខិតខំរក្សាប្រមូលសក្ខីប័ត្រ និងលិខិតយុត្តិការចំណាយជូនអាណាប័ក ដើម្បីបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម និង/ឬ ប្រតិបត្តិការចំណាយ(Voucher)ក្នុង FMIS រួចបញ្ជូនទៅឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា យ៉ាងយូរត្រឹមវេលា ម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ និងបញ្ជូនទៅរតនាគារកណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦ ដើម្បីទូទាត់ជម្រះបញ្ជីចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងចំណាយតាមនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន ឱ្យបានទាន់ពេល។ ក្នុងករណីដែលមានប្រាក់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងប្រាក់ដែលអនុវត្តនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុននៅសល់ រដ្ឋទេយ្យករុបុរេប្រទានត្រូវយកសាច់ប្រាក់ដែលនៅសល់នោះ ទៅបង់ចូលគណនីចរន្តរបស់រតនាគារកណ្តាល ឬរតនាគាររាជធានី ខេត្ត នៅធនាគារ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដើម្បីចុះកិច្ចបញ្ជីការជម្រះបញ្ជី។

• បុរេប្រទាន៖ រតនាគារកណ្តាល និងរតនាគាររាជធានី ខេត្ត ត្រូវបញ្ឈប់ការទទួលលិខិតបុរេប្រទាន សម្រាប់ការបើកផ្តល់ប្រាក់បុរេប្រទានចុងក្រោយ នៅវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី ថ្ងៃទី ២១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០២៥ ហើយការទូទាត់ប្រាក់បុរេប្រទាននេះ ត្រូវតែប្រមូលឯកសារសុំទូទាត់មកអភិបាលថវិកា យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ចំពោះប្រាក់បុរេប្រទានដែលនៅសល់ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវយកមក បង់ចូលគណនីចរន្តរបស់រតនាគារកណ្តាល ឬរតនាគាររាជធានី ខេត្តនៅធនាគារ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ដោយឡែក ចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានថវិកាថ្នាក់ជាតិជំពូក ២១ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) អាចអនុញ្ញាតឱ្យផ្តល់ប្រាក់បុរេប្រទានបានរហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ តាមភាពចាំបាច់ និងជាក់ស្តែង ផ្អែក តាមការសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ទន្ទឹមនេះ, ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវតែធ្វើការទូទាត់ជម្រះបញ្ជីឱ្យបានទាន់ពេល ស្របតាមប្រកាសលេខ ៩៩០ សហវ.ប្រក.អ.រតន. ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកាតណេយ្យនៃប្រតិបត្តិការថវិកាក្នុង គណនេយ្យថវិកា។

• យោងតាមសារាចរណែនាំលេខ ០០៨ សហវ.ហក ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៩ ស្តីពីបែបបទនៃការ ទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន Royal Cambodian Limousine Service Co., Ltd លើថ្លៃសេវាថយន្តប្រណិតក្នុងការដឹកជញ្ជូន គណៈប្រតិភូ និងភ្ញៀវបរទេសនានា ដែលមកបំពេញទស្សនកិច្ចការងារនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ការទូទាត់ថ្លៃសេវា ប្រើប្រាស់ថយន្តប្រណិតជូនក្រុមហ៊ុន Royal Cambodian Limousine Service Co.,Ltd ក្រសួង ស្ថាប័ន និង អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់កណ្តាលត្រូវតែបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម រួចបញ្ជូនទៅឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ និងត្រូវបញ្ជូនមកអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦។ នៅមុនដំណាច់ឆ្នាំអនុវត្តថវិកា អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកាត្រូវសហការជាមួយ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ និងក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីធ្វើការបូកសរុបចំណាយជាក់ស្តែង សម្រាប់សេវាដឹកជញ្ជូនថ្នាក់ជាតិ រួចធ្វើការប្រៀបធៀបជាមួយកម្រៃអប្បបរមាដែលត្រូវបង់ជូនក្រុមហ៊ុនដូចមានចែងក្នុង កិច្ចព្រមព្រៀង។ ក្នុងករណីដែលចំនួនទឹកប្រាក់ចំណាយសរុបទាំងអស់ ដែលបានបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម តិចជាង ចំនួនប្រាក់ដែលបានផ្តល់មុនជូនក្រុមហ៊ុន Royal Cambodian Limousine Service Co.,Ltd ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង ហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន-នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ) ត្រូវធ្វើការបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ដើម្បីកត់ត្រា ចំណាយបង្គាប់។

• យោងប្រកាសលេខ ៩៩០ សហវ.ប្រក.អ.រតន ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្ត គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីកិច្ចបញ្ជីកាតណេយ្យនៃប្រតិបត្តិការថវិកាក្នុងគណនេយ្យថវិកា កិច្ចបញ្ជីកាតណេយ្យថវិកា ត្រូវធ្វើឡើងដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានសាច់ប្រាក់។ ក្នុងន័យនេះ ចំណាយថវិកាត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាស្ថាពរនៅក្នុងឆ្នាំ អនុវត្តថវិកា នៅពេលចំណាយទាំងនោះត្រូវបានទូទាត់ជាសាច់ប្រាក់រួចរាល់ដោយគណនេយ្យករសាធារណៈ។ ដូចនេះ រាល់ការចំណាយតាមបុរេប្រទាន និងនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន ក្រសួងស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិដែល ពុំទាន់បានបង្កើតប្រតិបត្តិការបញ្ជាទិញ (PO) ក្នុង FMIS ត្រូវតែកត់ត្រាតាមនីតិវិធីជាធរមានឱ្យបានរួចរាល់ត្រឹម ថ្ងៃទី ៣១ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០២៥ ជាក់ហិត, លើកលែងចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានថវិកាថ្នាក់ជាតិជំពូក ២១ (គម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់) អាចអនុញ្ញាតរហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

- ក្នុងករណីមានការខ្វះខាតទាន់ថវិកាសម្រាប់ធ្វើការទូទាត់បុរេប្រទានក្នុងឆ្នាំ អាណាប័កត្រូវមានវិធានការ ជាបន្ទាន់ តាមការជាក់ស្តែង ជាអាទិ៍៖
 - លើកសំណើសុំធ្វើនិយ័តកម្មថវិកាផ្ទៃក្នុងដែលសល់ទំនេរ មកបំពេញឱ្យខ្ទង់ថវិកាដែលត្រូវបោះផ្សាយ អាណត្តិនិយ័តកម្ម។

- កាត់បន្ថយ ឬផ្អាកជាបណ្តោះអាសន្ននូវទឹកប្រាក់បានធានាចំណាយមួយចំនួន ដែលមិនសូវចាំបាច់ សំដៅធានាឱ្យមានឥណទានគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ធ្វើការជម្រះបញ្ជីបុរេប្រទានឱ្យបានជ្រះស្រឡះ។

ប-អំពីចលនាឥណទាន

ការធ្វើនិយ័តកម្មឥណទានថវិកា សម្រាប់ការទូទាត់ចំណាយចាំបាច់ ឬទូទាត់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន ឬទូទាត់ បុរេប្រទានត្រូវបញ្ឈប់នៅថ្ងៃទី ២២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ដូច្នេះ ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរ អង្គភាព ជំនាញរាជធានី ខេត្តទាំងអស់ ត្រូវបញ្ជូនសំណុំលិខិតស្នើសុំបង្វែរឥណទានថវិកាមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ដោយឡែក ក្រសួង ស្ថាប័ន ដែលកំពុងអនុវត្តនីតិវិធីចលនាឥណទាន ថវិកាថ្មីតាម FMIS ត្រូវបញ្ឈប់ចលនាឥណទានថវិកាតាម FMIS នៅថ្ងៃទី ២២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

១-អំពីកិច្ចប្រតិបត្តិការនិយ័តកម្មឥណទាន

កិច្ចប្រតិបត្តិការនិយ័តកម្មឥណទាន នៃរតនាគារសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥ ត្រូវបន្តរហូតដល់ ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦។ ប្រតិបត្តិការនិយ័តកម្មនេះ ត្រូវបានពិនិត្យកត់ត្រាជាលេខនាគណនេយ្យបន្ថែមនា ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដែលទាក់ទងទៅនឹង៖

- ការកត់ត្រាជាស្ថាពរនៃចំណូល ឬចំណាយដែលបានពិនិត្យកត់ត្រាជាលេខនាគណនេយ្យថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ជាអាទិ៍ដែលបានកត់ត្រាចូលគណនីបណ្តោះអាសន្ន
- អាណត្តិនិយ័តកម្មដែលទាក់ទងដល់ចំណាយដែលបានទូទាត់ដោយរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងរដ្ឋទេយ្យករ ចំណូល មុនថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥
- ការកែតម្រូវលេខនាគណនេយ្យខុស
- កិច្ចប្រតិបត្តិការដែលប្រមូលពីរតនាគាររាជធានី ខេត្ត។

២-អំពីកិច្ចប្រតិបត្តិការថវិកាឆ្នាំ ២០២៦

១- អនុញ្ញាតឱ្យក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ រៀបចំគម្រោង និងស្នើសុំធានាចំណាយថវិកា សម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៦ មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុឱ្យបានទាន់ពេល នៅក្នុងត្រីមាសទី ៤ នៃឆ្នាំ ២០២៥។ ថវិកា ស្នើសុំធានាចំណាយត្រូវឈរលើមូលដ្ឋាន ៥០% នៃមុខចំណាយនីមួយៗ នៃកញ្ចប់ថវិកាឆ្នាំ ២០២៥ លើកលែងតែ ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចំនួន ដែលអនុញ្ញាតឱ្យស្នើសុំធានាចំណាយ ១០០% នៃកញ្ចប់ថវិកាឆ្នាំ ២០២៥ លើមុខចំណាយ ខ្លះប៉ុណ្ណោះ ដោយក្នុងនោះមាន៖ (១)-ក្រសួងមហាផ្ទៃ និងក្រសួងការពារជាតិ សម្រាប់ទិញអង្ករ និងឯកសណ្ឋាន, (២)-ក្រសួងសុខាភិបាល សម្រាប់ការទិញឱសថនិងបរិក្ខារពេទ្យ, និង (៣)-ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា សម្រាប់ ការបោះពុម្ពសៀវភៅគោល និងកម្មសិទ្ធិបញ្ញា។ ដោយឡែក សម្រាប់គម្រោងថែទាំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវថ្នល់និងប្រព័ន្ធ ធារាសាស្ត្រ និងចំណាយសម្រាប់ការសិក្សាគម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់, ក្រសួង ស្ថាប័ន ក៏អាចចាប់ផ្តើមស្នើសុំធានាចំណាយ នៅក្នុងអំឡុងត្រីមាសទី ៤ នៃឆ្នាំ ២០២៥ ផងដែរ ផ្អែកតាមផែនការប្រចាំឆ្នាំដែលបានទទួលការសម្រេចរួចហើយ។

២- គម្រោងស្នើសុំធានាចំណាយត្រូវធ្វើឡើងចំពោះតែមុខចំណាយសម្រាប់ទំនិញ បរិក្ខារ សេវា ឬការសាងសង់ ការជួសជុល ថែទាំទាំងឡាយណា ដែលមានរយៈពេលវែងក្នុងការអនុវត្តនីតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈ។

៣- ពេលទទួលបានលិខិតធានាចំណាយពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវដំណើរការរៀបចំកិច្ចលទ្ធកម្ម សាធារណៈឱ្យបានរួសរាន់ ដើម្បីឱ្យសាមីក្រសួង ស្ថាប័នទទួលបានទំនិញ សេវា ឬការជួសជុលថែទាំមកប្រើប្រាស់ តាមការគ្រោងទុក។

៤- ក្រសួង ស្ថាប័ន ត្រូវរក្សាស្នើសុំធានាចំណាយ និងអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈស្របតាមផែនការលទ្ធកម្ម ឱ្យបានទាន់ពេល ជៀសវាងការទូទាត់ត្រូវធ្វើឡើងជាតំបកនៅពេលណាមួយ ជាពិសេសនៅចុងឆ្នាំ។

៥- ចំពោះការបង់ប្រាក់បុរេប្រទាន រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានសល់ និងសំណែសចំណាយ ត្រូវអនុវត្តតាមសារាចរណែនាំលេខ ០០៩ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ៨ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពីការបង់ប្រាក់បុរេប្រទាន រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងសំណែសចំណាយ។ ចំពោះការបង់សាច់ប្រាក់នៅសល់ពីនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុន ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីដូចរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានជាធរមាន។

៦- រាល់កិច្ចប្រតិបត្តិការចំណូលនិងចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៦ ត្រូវផ្អែកលើកម្មវិធីចំណូល ចំណាយប្រចាំខែ និងត្រីមាសដែលក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំ និងផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា-នាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម) ក្នុងរយៈពេល ២ សប្តាហ៍ក្រោយពីច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៦ ត្រូវបានអនុម័ត។

៧- ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងមន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំតារាងឧបសម្ព័ន្ធរដ្ឋទេយ្យ បុរេប្រទាន និងតារាងគម្រោងចំណាយតាមនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុនសម្រាប់ចំណាយប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុងប្រទេស ការរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល សិក្ខាសាលា កិច្ចប្រជុំផ្សេងៗសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៦ ដោយផ្អែកតាមលទ្ធផលនៃការពិភាក្សាគម្រោងថវិកា រួចបញ្ជូនមកអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា និងគណនេយ្យករសាធារណៈឱ្យបានមុនដំណាច់ខែ វិច្ឆិកា (មុនឆ្នាំអនុវត្ត) ដើម្បីអាចបញ្ចូលទិន្នន័យឥណទានថវិការដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងគម្រោងចំណាយតាមនីតិវិធីបើកផ្តល់សាច់ប្រាក់មុនសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៦ ទៅក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ឱ្យបានរួចរាល់មុនដំណាច់ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃប្រកាសលេខ ៦៦៣ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០២០ ស្តីពីនីតិវិធីចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ប្រកាសលេខ ០៩៩ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២១ ស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីចំណាយប្រាក់បេសកកម្មនៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេសសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ និងប្រកាសលេខ ១០២ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២៦ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២១ ស្តីពីវិធាននិងនីតិវិធីចំណាយសម្រាប់រៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាល កិច្ចប្រជុំ សិក្ខាសាលា និងសន្និសីទសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ។

II- អំពីការបិទបញ្ជីចំណូល ចំណាយរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥

ក-អំពីចំណូលថវិការបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ

ប្រាក់ចំណូលទាំងអស់របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបង់ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារជាតិ និង/ឬ នៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និង/ឬ នៅធនាគារពាណិជ្ជដៃគូ យ៉ាងយូរបំផុតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ក្នុងករណីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ មានចំណូលរហូតដល់ល្ងាចថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ហើយពុំអាចបង់ចូលគណនីនៅធនាគារបាន សាច់ប្រាក់ចំណូលតាមរយៈរដ្ឋទេយ្យករចំណូលនោះ ត្រូវបង្វែរទៅបេឡារបស់គណនេយ្យករប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ដើម្បីកត់ត្រាជាចំណូលថវិកាឆ្នាំ ២០២៥។

គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវរៀបចំសលាកបត្របង្វែរចំណូលថវិកា រួមទាំងចំណូលដែលបានកាត់យកមុនសម្រាប់ប្រាក់រង្វាន់ រួចបញ្ជូនមកគណនេយ្យករប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

ខ-អំពីចំណាយថវិការបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ

ការបិទបញ្ជីចំណាយ ត្រូវដំណើរការទៅតាមដំណាក់កាលចំណាយ និងពេលវេលាដូចតទៅ៖

- រាល់ការសន្យាចំណាយក្រៅពីចំណាយបៀវត្ស ចំណាយក្រៅបន្ទុកបុគ្គលិកផ្សេងៗទៀត ដែលមានគោលការណ៍កំណត់ច្បាស់លាស់ និងចំណាយសម្រាប់គោលនយោបាយសង្គមកិច្ចដែលមានរបប មិនអាចអនុវត្តក្រោយថ្ងៃទី ១០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ បានទេ។

• រាល់ការសន្យាចំណាយមិនទាន់បានអនុវត្តនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ គិតត្រឹមថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ត្រូវបានបដិសេធចោល ហើយត្រូវស្នើសុំធានាចំណាយជាថ្មី ក្នុងករណីមានតម្រូវការចំណាយ ដោយប្រើប្រាស់ឥណទានថវិកានៃឆ្នាំ ២០២៦ លើកលែងតែចំណាយឆ្លងនីតិវិធីលទ្ធកម្មដែលបាន និងកំពុងអនុវត្ត ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យទូទាត់ដោយប្រើប្រាស់ឥណទានថវិកាឆ្នាំបន្ទាប់ដោយត្រូវមានភ្ជាប់សំណើសុំធានាចំណាយថ្មី ព្រមជាមួយអាណត្តិទូទាត់។

• គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិទាំងអស់ ត្រូវប្រមូលសក្ខីប័ត្រ និងលិខិតយុត្តិការចំណាយ ដែលបញ្ជាក់ពីសេវាបានបំពេញ ដើម្បីរៀបចំបោះផ្សាយអាណត្តិបើកប្រាក់ និងដាក់ឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា ឱ្យបានទាន់ពេលក្នុងឆ្នាំ ២០២៥។ អ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកាប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវឈប់ទទួលអាណត្តិបើកប្រាក់ឆ្នាំ ២០២៥ យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

• គណនេយ្យករប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវឈប់ទទួលអាណត្តិបើកប្រាក់យ៉ាងយឺតបំផុតនៅត្រឹមម៉ោង១៧និង៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

គ-អំពីចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងបុរេប្រទានរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ

• រដ្ឋទេយ្យករបុរេប្រទាន ត្រូវខិតខំរុករកប្រមូលសក្ខីប័ត្រ និងលិខិតយុត្តិការចំណាយជូនអាណាប័ក តាមរយៈមន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្មទូទាត់ជម្រះបញ្ជីចំណាយតាមរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងដាក់ឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកាប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ រួចបញ្ជូនទៅគណនេយ្យករប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ក្នុងករណីដែលមានប្រាក់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាននៅសល់រដ្ឋទេយ្យករបុរេប្រទានត្រូវយកសាច់ប្រាក់ដែលនៅសល់នោះ ទៅបង់ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលនៅតនាគារពាក់ព័ន្ធ និង/ឬ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និង/ឬ ធនាគារពាណិជ្ជដៃគូ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដើម្បីចុះកិច្ចបញ្ជីកាដាប្រាក់បញ្ញើ។ ក្នុងករណីដែលមានតម្រូវការចាំបាច់ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលអាចរក្សាទុកមួយផ្នែកនៃសាច់ប្រាក់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានដែលនៅសល់នាពេលដំណាច់ឆ្នាំ សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ជារដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានក្នុងជុំបង្វិលទី ១ នៃរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានសម្រាប់ថវិកាឆ្នាំ ២០២៦។ ទឹកប្រាក់នេះ នឹងជាកម្មវត្ថុនៃការដកចេញពីកញ្ចប់សាច់ប្រាក់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានជុំទី ១ នៃឆ្នាំថវិកា ២០២៦។

• គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលដែលបានប្រើប្រាស់ប្រាក់បុរេប្រទាន ត្រូវរុករកប្រមូលឯកសារទូទាត់ប្រាក់បុរេប្រទាន ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ចំពោះប្រាក់បុរេប្រទានដែលនៅសល់ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលត្រូវយកមកបង់ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលនៅតនាគារពាក់ព័ន្ធ និង/ឬ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និង/ឬ ធនាគារពាណិជ្ជដៃគូ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

ឃ-អំពីការទូទាត់ប្រាក់រង្វាន់

គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវរុករកប្រមូលលិខិតយុត្តិការចំណាយក្នុងការបើកផ្តល់ប្រាក់រង្វាន់ដើម្បីរៀបចំ បោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម និងដាក់ឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកាប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ រួចបញ្ជូនទៅគណនេយ្យករប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលយ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី នាថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

១-អំពីការទូទាត់សេវាធនាគារ និងពន្ធលើកម្រៃការប្រាក់

គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវរៀបចំប្រមូលលិខិតយុត្តិការចំណាយប្រាក់ក្នុងការទូទាត់សេវាធនាគារ និងពន្ធលើកម្រៃការប្រាក់ ដើម្បីរៀបចំបោះផ្សាយអាណត្តិនិយ័តកម្ម និងដាក់ឆ្លងទិដ្ឋាការពីអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកា និងបញ្ជូនទៅគណនេយ្យកម្រិតគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល យ៉ាងយូរត្រឹមវេលាម៉ោង ១៧ និង ៣០ នាទី ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

២-អំពីបង្កើតធនាគារ

ការបង្កើតធនាគារថវិកាផ្ទៃក្នុងជំពូកតែមួយ ត្រូវបញ្ឈប់ត្រឹមថ្ងៃទី ២២ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។ ក្នុងករណីបង្កើតជំពូកតែមួយទៅជំពូកតែមួយ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវបញ្ជូនសំណុំលិខិតស្នើសុំបង្កើតធនាគារថវិកាមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ១៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥។

៣-អំពីកិច្ចប្រតិបត្តិការថវិការបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៦

១- ក្នុងត្រីមាសទី ១ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល អាចរៀបចំសំណើសុំផ្តល់បុរេប្រទានឧបត្ថម្ភធន ស្មើនឹង ១ ភាគ ៤ នៃថវិកាឧបត្ថម្ភធនប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិ)។

២- ចំពោះការបង់ប្រាក់បុរេប្រទាននៅសល់ រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាននៅសល់ និងសំណែសចំណាយ ត្រូវអនុវត្តតាមសារពរណែនាំលេខ ០០៩ សហវ ចុះថ្ងៃទី ៨ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពីការបង់ប្រាក់បុរេប្រទាន រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន និងសំណែសចំណាយ ត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៦។

៣- អនុញ្ញាតឱ្យគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល រៀបចំគម្រោងនិងស្នើសុំបង្កើតរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានសម្រាប់ឆ្នាំ ២០២៦ ចាប់ពីចុងខែ តុលា ឆ្នាំ ២០២៥ ដើម្បីអាចបង្កើតរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានបានទាន់ពេល នាដើមឆ្នាំថវិកា ២០២៦។ សេចក្តីព្រាងតារាងឧបសម្ព័ន្ធរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានដែលស្នើសុំបង្កើតត្រូវផ្អែកលើមូលដ្ឋានគម្រោងថវិកាឆ្នាំ ២០២៦។ ក្នុងករណីការបង្កើតតារាងឧបសម្ព័ន្ធរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានមានការយឺតយ៉ាវ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល អាចស្នើសុំដកប្រាក់ពីធនាគារឬពីធនាគារតាមជុំចាស់ ឬតាមសេចក្តីព្រាងនៃតារាងឧបសម្ព័ន្ធរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទានដែលមានហត្ថលេខារបស់រដ្ឋទេយ្យកម្របុរេប្រទាន និងនាយកគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល។ ចាប់ពីឆ្នាំ២០២៦ តទៅ រដ្ឋទេយ្យកម្របុរេប្រទានមានការកិច្ចរៀបចំអាណត្តិនិយ័តកម្ម ទូទាត់រដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន អមដោយសក្ខីបត្រគាំទ្រ រួចបញ្ជូនទៅមន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីពិនិត្យមុននឹងដាក់ជូននាយកគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលចុះហត្ថលេខា។

៤-ការណែនាំលម្អិតស្តីពីកិច្ចបញ្ជាក់ការគណនេយ្យឆ្នាំ ២០២៥ និងឆ្នាំ ២០២៦ មានចែងនៅក្នុងសារពរស្តីពីការបិទបញ្ជីគណនេយ្យឆ្នាំ ២០២៥ និងទិសដៅការងារឆ្នាំ ២០២៦ របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល។

III- ការធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥

ក. ការបូកសរុបការអនុវត្តថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥ ត្រូវដំណើរការ ដូចតទៅ៖

• ចាប់ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកាត្រូវបូកសរុបចលនាឥណទានថវិកា តាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចឆ្នាំ ២០២៥ តាមក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ដើម្បីរៀបចំស្ថានភាពឥណទានថ្មីរួចបញ្ជូនទៅអគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិ (នាយកដ្ឋានចំណាយថវិកា) យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៦។

• ចាប់ពីថ្ងៃទី ២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២៦ អគ្គនាយកដ្ឋានធនាគារជាតិត្រូវដំណើរការបូកសរុបកិច្ចប្រតិបត្តិការធនាគារទូទាំងប្រទេសអំពីការអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិឆ្នាំ ២០២៥ ហើយផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា-នាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម) យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ២៨ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២៦។

• ចាប់ពីថ្ងៃទី ២ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ គ្រប់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើការផ្ទេរផ្ទេងតួលេខអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិការបស់អង្គភាពជាមួយធនាគាររាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយត្រូវរៀបចំ

របាយការណ៍ បូកសរុបអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកា រួចផ្ញើមករតនាគារជាតិ ខេត្ត មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងសាមីឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ១៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦។

មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុមានភារកិច្ចបូកសរុបការអនុវត្តចំណូល ចំណាយរបស់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ដែលបានផ្ដុំផ្គង់ រួចផ្ញើមកអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា (នាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម) ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ ជាក់ហិត។

រតនាគាររាជធានី ខេត្ត មានភារកិច្ចបូកសរុបការអនុវត្តចំណូល ចំណាយរបស់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ដែលបានផ្ដុំផ្គង់ រួចផ្ញើមកអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ ជាក់ហិត។

ចំពោះក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិ ត្រូវបូកសរុបផ្ដុំផ្គង់គ្នាលេខចំណូល ចំណាយថវិកា ជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា និងអគ្គនាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រង បំណុល (ចំណាយវិនិយោគសាធារណៈដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុងប្រទេស)។ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាល ថ្នាក់ជាតិត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណូល ចំណាយថវិកា សម្រាប់របាយការណ៍ចំណាយថវិកា ព្រមទាំងបញ្ចូលគ្នាលេខចំណូល ចំណាយថវិការបស់មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត ដែលស្ថិតនៅក្រោមឱវាទ រួច ផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ-នាយកដ្ឋានចំណូលថវិកា-នាយកដ្ឋានចំណាយថវិកា និងអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា-នាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម) ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ ជាក់ហិត។

ចំពោះចំណាយវិនិយោគផ្ទាល់ផ្នែកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ផ្លូវថ្នល់ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សុខាភិបាលផ្នែកអប់រំ សន្តិសុខ និងសណ្ដាប់ធ្នាប់សាធារណៈ និងការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទាន ក្រៅប្រទេស ក្រសួង ស្ថាប័នត្រូវផ្ដុំផ្គង់គ្នាលេខអនុវត្ត ជាមួយអង្គភាពគ្រប់គ្រងគម្រោងរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាព ពាក់ព័ន្ធនីមួយៗ ហើយរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តចំណាយវិនិយោគប្រចាំឆ្នាំ ២០២៥ រួចផ្ញើមកក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុក្នុងនោះមាន៖ អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ (នាយកដ្ឋាន ចំណាយថវិកា) អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា (នាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម-នាយកដ្ឋានវិនិយោគ) និងអគ្គនាយកដ្ឋានសហ- ប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ និងគ្រប់គ្រងបំណុល ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ ជាក់ហិត។

ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍បូកសរុបការអនុវត្តថវិការបស់ខ្លួនទៅតាមតារាងគំរូដែលមានភ្ជាប់មកជាមួយនេះ រួចផ្ញើមក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យបានតាមកាលកំណត់ខាងលើ ដើម្បីឱ្យក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋាន រតនាគារជាតិ) អាចបូកសរុប និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ឆ្នាំ ២០២៥ ជាក់ជូនគណៈរដ្ឋមន្ត្រីពិនិត្យសម្រេច និងស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិពិនិត្យនិងអនុម័ត ឱ្យបានទាន់ពេល។ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍អំពីស្ថានភាពសាច់ប្រាក់បុរេប្រទានដែលនៅសល់ គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ទៅតាមតារាងគំរូដែលមានភ្ជាប់មកជាមួយនេះ (ឧបសម្ព័ន្ធ ១៦) រួចផ្ញើមក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ) ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦ ជាក់ហិត ដើម្បីបូកសរុបនិងរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ឱ្យបានទាន់ពេល។ ក្នុងករណីដែលប្រាក់បុរេប្រទាន នៅសល់ជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរដ្ឋបាលថ្នាក់ជាតិត្រូវប្រើប្រាស់អត្រាប្តូរប្រាក់របស់ធនាគារ ជាតិនៃកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥ ដើម្បីធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ខាងលើ។

ក្នុងករណីក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើរបាយការណ៍បូកសរុបទូទាត់មិនទាន់ពេលកំណត់ខាងលើ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នឹងយកគ្នាលេខ របាយការណ៍បូកសរុបរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិធ្វើជាគ្នាលេខផ្លូវការ។

ខ. ការបូកសរុបការអនុវត្តថវិកាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលឆ្នាំ ២០២៥ ត្រូវដំណើរការដូចតទៅ៖

ចាប់ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០២៦ គណនេយ្យកម្របច្រកគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលត្រូវដំណើរការបូកសរុបកិច្ចប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ សម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាឆ្នាំ ២០២៥ និងធ្វើការផ្គុំផ្គង់គ្នាលេខចំណូល និងចំណាយថវិកា ជាមួយនឹងមន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងអ្នកត្រួតពិនិត្យថវិកាប្រចាំគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល។

មន្ត្រីគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្មរបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល រួចបញ្ជូនមកអគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា និងចម្លងជូនអគ្គនាយកដ្ឋានតេឡេការជាតិ យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦។ រីឯ គណនេយ្យកម្របច្រកគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនិងរបាយការណ៍ចំណូលនិងចំណាយថវិការបស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល រួចបញ្ជូនមកអគ្គនាយកដ្ឋានតេឡេការជាតិ ដើម្បីធ្វើការបូកសរុប យ៉ាងយូរត្រឹមថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៦។

គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពពាក់ព័ន្ធ អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា អគ្គនាយកដ្ឋានតេឡេការជាតិ មន្ទីរ អង្គភាពជំនាញរាជធានី ខេត្ត គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល និងនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធទាំងឡាយ ត្រូវអនុវត្តសាកល្បងនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃចុះហត្ថលេខា ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៥ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៦ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៥

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- “ដើម្បីជូនជ្រាបជាព័ត៌មាន”
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- គ្រប់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ
- ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- តេឡេការរាជធានី ខេត្ត
- គ្រប់មន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត
- “ដើម្បីអនុវត្ត”
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ក្រសួង.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១

របាយការណ៍ចំណូលថវិកាថ្នាក់ជាតិ
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា: រៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
				១	២	៣=២/១	
			សរុបរួម (I+II)				
			I- ផ្នែករដ្ឋបាលកណ្តាល				
			II- ផ្នែកមន្ទីរ អង្គភាព ជំនាញរាជធានី ខេត្ត				
			សរុបរួម				

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជា
អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានគណនេយ្យជាតិ

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិ
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឧបសម្ព័ន្ធ ២

ឯកតា: រៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
					កើន				ថយ					
					ចលនាផ្ទៃ ក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោង ទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
				១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១
សរុបរួម (I+II)														
១-សរុបចំណាយចរន្ត														
២-សរុបចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុង ប្រទេស														
I. ផ្នែករដ្ឋបាលកណ្តាល														
១-សរុបចំណាយចរន្ត														
២-សរុបចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុង ប្រទេស														
II. ផ្នែកមន្ទីរជំនាញរាជធានី ខេត្ត														
១-សរុបចំណាយចរន្ត														

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
					កើន				ថយ					
					ចលនាផ្ទៃ ក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោង ទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
				១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១
២-សរុបចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុង ប្រទេស														

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជា
អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរចនាគារជាតិ

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិតាមកម្មវិធី
ចំណាយចរន្ត និងគម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា: រៀល

បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
		កើន				ថយ					
		ចលនាផ្ទៃក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោងទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
	១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១
សរុបរួមចំណាយ											
កម្មវិធីទី១ :											
កម្មវិធីទី២ :											
កម្មវិធីទី៣ :											
កម្មវិធីទី៤ :											
កម្មវិធីទី៥ :											
.....											

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតាវ៉ាង

របាយការណ៍ចំនួនបុគ្គលិកស៊ីវិល
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០២៥

ឯកតា ÷ នាក់

បរិយាយ	ចំនួន
សរុបរួម (I+II)	
I. បុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍	
- រដ្ឋមន្ត្រី	
- រដ្ឋលេខាធិការ	
- អនុរដ្ឋលេខាធិការ	
- ទីប្រឹក្សា ឬជំនួយការ	
- ប្រភេទ “ក”	
- ប្រភេទ “ខ”	
- ប្រភេទ “គ”	
- ផ្សេងៗ (កងហោះ មន្ត្រីការទូត និងមន្ត្រីអនុរក្សពន្ធនាគារ)	
II. បុគ្គលិកមិនអចិន្ត្រៃយ៍	
- បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា	
.....	

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

របាយការណ៍ចំណាយវិនិយោគផ្ទាល់ផ្នែកហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវថ្នល់ ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ សុខាភិបាល
ផ្នែកអប់រំ និងផ្នែកសន្តិសុខ-សណ្តាប់ធ្នាប់សាធារណៈ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា ៖ រៀល

បរិយាយ	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្តជាក់ស្តែង

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

Ministry of

ឧបសម្ព័ន្ធ ៦

របាយការណ៍ចំណាយសង្ខេបសរុបរួម សម្រាប់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងក្រសួង ស្ថាប័ន
SUMMARY CONSOLIDATION EXPENDITURE REPORT FOR DP FUNDED PROJECTS WITHIN LINE MINISTRY

ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥

From 1st January to 31th December 2025

ឯកតា: ដុល្លារ

លេខ No.	ឈ្មោះគម្រោង / PROJECT'S NAME	ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ DPs	ចំណាយជាក់ស្តែងប្រចាំឆ្នាំ/Current Year Expenses			
			ថវិកាបដិភាគ Counterpart Fund	ឥណទាន LOAN	ហិរញ្ញប្បទាន ឥតសំណង GRANT	សរុប TOTAL
			1	2	3	4=1+2+3
1	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
2	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
3	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
4	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
5	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
6	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
7	(ឈ្មោះគម្រោង /Project's Name)		-	-	-	-
សរុបរួម/GRAND TOTAL			=	=	=	=

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....
 Ministry of
 ឈ្មោះគម្រោង/ Project's Name.....
 លេខគម្រោង/Project No.:xxxxx

ឧបសម្ព័ន្ធ ៧

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាតាមជំពូក គណនី អនុគណនីប្រចាំឆ្នាំរបស់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
 STATEMENT OF EXPENDITURE BY CHAPTER ACCOUNTS AND SUB-ACCOUNTS FOR DP FUNDED PROJECTS

ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥
 From 1st January to 31th December 2025

ឯកតា:ដុល្លារ

ប្លង់គណនេយ្យ (CoA)			បរិយាយ Description	កំណត់ សំគាល់ Notes	ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ Annual Budget Plan				ចំណាយជាក់ស្តែងប្រចាំឆ្នាំ Actual Expenditure				ចំណាយបូករយោង Cumulative Expenditure				សមតុល្យបិទ Ending Balance		
ជំពូក Chapter	គណនី Accounts	អនុ គណនី Sub- Account			ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants
21	អចលនកម្មបី				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	21xx																		
		21xxx																	
		21xxx																	
60	ការទិញ				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	60xx																		
		60xxx																	
		60xxx																	
61	សេវាកម្ម				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	61xx																		
		61xxx																	
		61xxx																	

ទំព័រទី ១៨ នៃ ២៩ ទំព័រ 

ប្លង់គណនេយ្យ (CoA)			បរិយាយ Description	កំណត់ សំគាល់ Notes	ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ Annual Budget Plan				ចំណាយជាក់ស្តែងប្រចាំឆ្នាំ Actual Expenditure				ចំណាយបូករយោង Cumulative Expenditure				សមតុល្យថវិកា Ending Balance		
ជំពូក Chapter	គណនី Accounts	អនុ គណនី Sub- Account			ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants
62	អត្ថប្រយោជន៍សង្គម				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	62xx																		
		62xxx																	
		62xxx																	
63	ពន្ធនិងអាករ				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	63xx																		
		63xx																	
		63xx																	
64	បន្ទុកបុគ្គលិក				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	64xx																		
		64xxx																	
		64xxx																	
សរុបរួម (Grand Totals)					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

Ministry of

ឈ្មោះគម្រោង/Project's Name.....

លេខគម្រោង/Project No.:xxxxx

ឧបសម្ព័ន្ធ ៨

របាយការណ៍ចំណូលថវិកាតាមជំពូក គណនី អនុគណនីប្រចាំឆ្នាំរបស់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍
STATEMENT OF RECEIPTS BY CHAPTER ACCOUNTS AND SUB-ACCOUNTS FOR DP FUNDED PROJECTS

ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥

From 1st January to 31th December 2025

ឯកតា: ដុល្លារ

ល/No.	ប្លង់គណនេយ្យ (CoA)			បរិយាយ Description	កំណត់ សំគាល់ Notes	ផែនការប្រចាំឆ្នាំ (Annual Plan)				ចំណូលជាក់ស្តែង (Current Year Receipts)				ស្ថានភាពអនុវត្ត (Status)		
	ជំពូក Chapter	គណនី Accounts	អនុ គណនី Sub-Account			ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណទាន Loan	ហិរញ្ញប្បទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណទាន Loan	ហិរញ្ញប្បទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds %	ឥណទាន Loan %	ហិរញ្ញប្បទានឥត សំណង Grants %
						1	2	3	4=1+2+3	5	6	7	8=5+6+7	9=1/5	10=2/6	11=3/7
១	៧៥	៧៥១១	៧៥១១១	ថវិកាបដិភាគ (Counterpart)												
	៧៥	៧៥១១	៧៥១១១	ការទូទាត់ត្រង់ (Direct Payment)												
សរុបរួមថវិកាបដិភាគ (Sub-Total Counterpart Funds)																
២	៥០	៥០០២	៥០០២១	ថវិកាឥណទាន (Loan fund no.)												
	៥០	៥០០២	៥០០២១	ថវិកាឥណទាន (Loan fund no.)												
	៥០	៥០០២	៥០០២១	ការទូទាត់ត្រង់ (Direct Payment)												
សរុបរួមថវិកាឥណទាន (Sub-Total Loan Funds)																
៣	៧៥	៧៥១៤	៧៥១៤២	ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង (Grant fund no.)												

ទំព័រទី ២០ នៃ ២៩ ទំព័រ ៤៧

ល/No.	ប្លង់គណនេយ្យ (CoA)			បរិយាយ Description	កំណត់ សំគាល់ Notes	ផែនការប្រចាំឆ្នាំ (Annual Plan)				ចំណូលជាក់ស្តែង (Current Year Receipts)				ស្ថានភាពអនុវត្ត (Status)		
	ជំពូក Chapter	គណនី Accounts	អនុ គណនី Sub- Account			ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds	ឥណ ទាន Loan	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants	សរុប Total	ថវិកាបដិភាគ Counterpart Funds %	ឥណ ទាន Loan %	ហិរញ្ញប្ប ទានឥត សំណង Grants %
	៧៥	៧៥១៤	៧៥១៤២	ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង (Grant fund no.)												
	៧៥	៧៥១៤	៧៥១៤២	ការទូទាត់ត្រង់ (Direct Payment)												
សរុបរួមថវិកាជំនួយឥតសំណង (Sub-Total Grants Funds)																
សរុបរួម (Grand Total)																

ហត្ថលេខានិងត្រា
 រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
 ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
 អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

Ministry of

ឈ្មោះគម្រោង / Name.....

លេខគម្រោង/Project No.:xxxxx

ឧបសម្ព័ន្ធ ៩

របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំរបស់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានពីដៃគូអភិវឌ្ឍន៍

STATEMENT OF ANNUAL PROJECT CASH STATUS FOR DP FUNDED PROJECTS

ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥

From 1st January to 31th December 2025

ឯកតា:ដុល្លារ

ឥណទាន /ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង/ ថវិកាបដិភាគ Loan/Grant/Counterpart Funds	បរិយាយ Descriptions	កំណត់សំគាល់ Notes	សមតុល្យដើមគ្រា Beginning Balance	ចំណូល Receipts	ចំណាយ Expenditure	សមតុល្យចុងគ្រា Ending Balance
			1	2	3	4=1+2-3
ថវិកាឥណទាន (Loan fund no.)	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ/ CASH AT BANK					
ថវិកាឥណទាន (Loan fund no.)	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ/ CASH AT BANK					
ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង (Grant fund no.)	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ/ CASH AT BANK					
ហិរញ្ញប្បទានឥតសំណង (Grant fund no.)	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ/ CASH AT BANK					
ថវិកាបដិភាគ (Counterpart funds)	សាច់ប្រាក់នៅធនាគារ/ CASH AT BANK					
សរុបរួម (TOTAL)						

ហត្ថលេខានិងត្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ទំព័រទី ២២ នៃ ២៩ ទំព័រ

✍

US\$.....

របាយការណ៍ចំណូលចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិ
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

[illegible]

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

648

រាជធានី ខេត្ត.....
 មន្ទីរ.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១១

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិ
 សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា: រៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
					កើន				ថយ					
					ចលនា ផ្ទៃក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោង ទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
				១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រធានរតនាគារ
រាជធានី ខេត្ត

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច
និងហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រធានមន្ទីរ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

រាជធានី ខេត្ត.....
 មន្ទីរ.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១២

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាថ្នាក់ជាតិតាមកម្មវិធី
 ចំណាយចរន្ត និងគម្រោងវិនិយោគផ្ទាល់
 សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា: រៀល

បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
		កើន				ថយ					
		ចលនាផ្ទៃក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោងទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
	១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១
សរុបរួមចំណាយ											
កម្មវិធីទី១ :											
កម្មវិធីទី២ :											
កម្មវិធីទី៣ :											
កម្មវិធីទី៤ :											
កម្មវិធីទី៥ :											
.....											

ហត្ថលេខានិងត្រា
 ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច
 និងហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខានិងត្រា
 ប្រធានមន្ទីរ

ហត្ថលេខា
 អ្នកធ្វើតារាង

រាជធានី ខេត្ត.....
មន្ទីរ.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៣

របាយការណ៍ចំនួនបុគ្គលិកស៊ីវិល
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០២៥

ឯកតា ÷ នាក់

បរិយាយ	ចំនួន
សរុបរួម (I+II)	
I. បុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍	
- ប្រភេទ “ក”	
- ប្រភេទ “ខ”	
- ប្រភេទ “គ”	
II. បុគ្គលិកមិនអចិន្ត្រៃយ៍	
- បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសន្យា	
.....	

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច
និងហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខានិងត្រា
ប្រធានមន្ទីរ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....

គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៤

របាយការណ៍ចំណូលថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា:រៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
				១	២	៣=២/១	
			សរុបរួម (I+II+III+IV)				
			I-ឧបត្ថម្ភធនថវិការដ្ឋ				
			II-អំណោយនឹងអច្ច័យទាន				
			III-សេវាសាធារណៈឬភាគទាន				
			IV-កម្រៃ ឬលក់ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ				
			សរុបរួម				

ហត្ថលេខា
គណនេយ្យកម្រិតគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល

ហត្ថលេខា
មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខានិងត្រា
នាយកគ្រឹះស្ថាន

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង

ក្រសួង.....
 គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល.....

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៥

របាយការណ៍ចំណាយថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០២៥

ឯកតា: រៀល

ជំពូក	គណនី	អនុគណនី	បរិយាយ	ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ	ចលនាឥណទាន					ស្ថានភាព ឥណទានថ្មី	អនុវត្ត ជាក់ស្តែង	ឥណទាន នៅសល់	សមាមាត្រ (%)	ផ្សេងៗ
					កើន				ថយ					
					ចលនាផ្ទៃ ក្នុង	ឥណទាន មិនបានគ្រោង ទុក	បំពេញ បន្ថែម	សរុប						
				១	២	៣	៤	៥=២+៣+៤	៦	៧=១+៥-៦	៨	៩ = ៧-៨	១០ = ៨/៧	១១
សរុបរួម (I+II)														
១-សរុបចំណាយចរន្ត														
២-សរុបចំណាយវិនិយោគដោយហិរញ្ញប្បទានក្នុង ប្រទេស														

ហត្ថលេខា
 គណនេយ្យកម្រិតគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល

ហត្ថលេខា
 មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខានិងត្រា
 នាយកគ្រឹះស្ថាន

ហត្ថលេខា
 អ្នកធ្វើតារាង

របាយការណ៍ស្តីពីស្ថានភាពសាច់ប្រាក់បុរេប្រទានពីរតនាគារជាតិ

ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២៥

	បរិយាយ	តួលេខ ជាប្រាក់រៀល	ផ្សេងៗ
1	សមតុល្យសាច់ប្រាក់ដើមគ្រា (បុរេប្រទានមិនទាន់ទូទាត់)		
2	សាច់ប្រាក់បុរេប្រទានដែលបានទទួល ក្នុងឆ្នាំ		
3	សាច់ប្រាក់បុរេប្រទានដែលបានចំណាយ ក្នុងឆ្នាំ		
4=1+2-3	សមតុល្យសាច់ប្រាក់ចុងគ្រា (បុរេប្រទានមិនទាន់ទូទាត់)		

ហត្ថលេខានិងគ្រា
រដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា
ប្រធានទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ

ហត្ថលេខា
អ្នកធ្វើតារាង