



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ១៤៩ ៈ សហវ. ៈ ២៣៣

ប្រកាស

ស្តីពី

ការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវឯកសារប្រែប្រួលសេដ្ឋកិច្ច

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១/៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញសារាចរលេខ ០១ សរណន ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០០៧ ស្តីពីការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាឆ្នាំ ២០០៨
- បានឃើញប្រកាសលេខ ០៦៨ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១៤ ស្តីពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តថវិកាមូលធនពេញលេញ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ២៨៧ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២០ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាសមិទ្ធកម្ម
- តាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



សម្រេច

ប្រការ ១.-

ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់គំរូ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម ដូចមានខ្លឹមសារភ្ជាប់មកជាមួយប្រកាសនេះ។
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រក្សាសិទ្ធិក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងកែតម្រូវគំរូនៃកិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្មនេះ តាមការចាំបាច់ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តចរិកាសមិទ្ធកម្ម។

ប្រការ ២.-

គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល អង្គភាពសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល និងមន្ទីរជំនាញរាជធានី-ខេត្ត ព្រមទាំងគណៈអភិបាលរាជធានី-ខេត្តដែលទទួលបាននូវការប្រគល់មុខងារពីក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ត្រូវរៀបចំកិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម ដោយផ្អែកលើគំរូនៃកិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្មនេះ។

ប្រការ ៣.-

ប្រកាសនេះ មានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃចុះហត្ថលេខា ថ្ងៃទី ២២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២២
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២២ ខែ មេសា ឆ្នាំ ២០២២

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គបណ្ឌិតលោកបាព្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន
នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រីប្រចាំការ
- គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម

រថាង

ក្រសួង.....

និង

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ស្តីពី

ការអនុវត្តបទពិភាក្សាវិធី/សមិទ្ធកម្ម ឆ្នាំ២០២...



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម រវាង

ក្រសួង..... និង

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះធ្វើឡើងរវាង ក្រសួង..... និង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមតាម ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨, ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ.....ដែលត្រូវបាន ប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/... ចុះថ្ងៃទី.. ខែ.... ឆ្នាំ....., ក្នុងគោលដៅអនុវត្តកម្មវិធី នយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៦ នៃរដ្ឋសភា និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ-ដំណាក់កាលទី៤ និងក្នុង គោលបំណងលើកកម្ពស់ការចូលរួមអនុវត្តប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ឬហៅកាត់ថា “ថវិកាសមិទ្ធកម្ម” ក្នុង ស្មារតីតម្រូវឱ្យមានការវាស់វែងប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្តកម្មវិធីតាមរយៈសូចនាករសមិទ្ធកម្ម ដោយផ្សារភ្ជាប់រវាងលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងអាទិភាពគោលនយោបាយសម្រាប់ធ្វើការសម្រេចចិត្តលើការវិភាជ ថវិកា ឬធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចព្រមព្រៀងក្នុងការអនុវត្ត ដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម៖

ប្រការ១- វិសាលភាពការងារ និងតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង

ក្រសួង... យល់ព្រមទទួលការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ក្រោមការពិនិត្យនិងសម្រេចរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធីចំនួន ដែលមានតម្លៃទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... (សរសេរជា អក្សរ...) ជាតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង។ កម្មវិធីទាំង... មានដូចខាងក្រោម៖

- ១- កម្មវិធីទី១៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ២- កម្មវិធីទី២៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៣- កម្មវិធីទី៣៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៤- កម្មវិធីទី៤៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៥- កម្មវិធីទី៥៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
- កម្មវិធីនីមួយៗខាងលើនេះនឹងត្រូវបានបញ្ជាក់លម្អិតនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។



ប្រការ២-សូចនាករសមិទ្ធកម្ម

ដើម្បីវាស់វែងកម្មវិធីដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ ក្រសួង.....ព្រមព្រៀងបង្កើតសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន.... មានបញ្ជាក់ខាងក្រោម និង/ឬមាននៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២។

កម្មវិធីទី១ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

កម្មវិធីទី២ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

កម្មវិធីទី៣ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

កម្មវិធីទី៤ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

កម្មវិធីទី៥ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

គោលនយោបាយ/គោលបំណងកិច្ចព្រមព្រៀង	សូចនាករគន្លឹះ	គោលដៅ (លទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ)
គោលបំណងកម្មវិធីទី១÷.....	សូចនាករទី១÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យបាន
	សូចនាករទី២÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យបាន
គោលបំណងកម្មវិធីទី២÷.....	សូចនាករទី១÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យបាន
	សូចនាករទី២÷.....	
គោលបំណងកម្មវិធីទី៣÷.....	សូចនាករទី១÷.....	

(ប្រសិនបើសូចនាករសមិទ្ធកម្មរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នខាងលើ មានចំនួនច្រើន ដែលមិនអាចបញ្ជាក់នៅក្នុងប្រការ២ នេះទេ ក្រសួង-ស្ថាប័នអាចបញ្ជាក់សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២)។



ប្រការ៣-កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់ “កម្មវិធី”

ក្រសួង... ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តកម្មវិធី ចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ... និងត្រូវបញ្ចប់តាមឆ្នាំសារពើពន្ធ ដែលត្រូវនឹងថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំដដែលខាងលើ។

ប្រការ៤-ការផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុជូនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង... ជាអាណត្តិដើមខ្សែ ដើម្បីអនុវត្តកម្មវិធីតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយអនុលោមទៅតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន ជាពិសេសបទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

ការបង្វែរ បង្កក លុបចោល និងបន្ថែមឥណទាន តាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី នៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ប្រការ៥-កាតព្វកិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីស្របតាមធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រសួង... មានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ និងទៅតាមធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានព្រមព្រៀងជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយមិនត្រូវផ្លាស់ប្តូរ ឬកែប្រែចន្លោះម្តងនៃ កម្មវិធីនៅក្នុងឆ្នាំថវិកានោះទេ។

ក្នុងករណីប្រធានស័ក្តិ ឬតាមការសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ចំពោះការបន្ថែម ឬបន្ថយធនធាន ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តកម្មវិធី ក្រសួង... ត្រូវធានានូវការអនុវត្តកម្មវិធី និងសមិទ្ធកម្ម នៃកម្មវិធី ទៅតាមសមាមាត្រនៃធនធានហិរញ្ញវត្ថុដែលបានប្រែប្រួល ដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីដែលមាន ចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈជាធរមាន។

ក្នុងករណីមានការកែប្រែកម្មវិធី ឬធនធានហិរញ្ញវត្ថុ តាមការសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួង... ត្រូវធ្វើឯកសារកែប្រែមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយយោងនូវលិខិតបទដ្ឋាន ឬការសម្រេចរបស់ រាជរដ្ឋាភិបាល ហើយឯកសារនោះក្លាយជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយរក្សាកិច្ចព្រមព្រៀង នៅដដែល។

ក្នុងរយៈពេលអនុវត្ត, សូចនាករគន្លឹះនៃកម្មវិធី មិនអាចធ្វើការកែប្រែបានទេ ។ ក្នុងករណីមានការ កែប្រែនូវធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ការប្រែប្រួលនេះត្រូវចុះបញ្ជី តាមរយៈការកែប្រែគោលដៅនៃសូចនាករគន្លឹះ និងកម្មវិធី ។ ក្រសួង... អាចកែប្រែគោលដៅនៃសូចនាករគន្លឹះ លុះត្រាមានការព្រមព្រៀងពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ការផ្លាស់ប្តូរតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងគ្នានេះ នឹងក្លាយជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែម នៃកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយរក្សាកិច្ចព្រមព្រៀងនៅដដែល។



ប្រការ៦-របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម

ក្រសួង... មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម ស្តីពីការអនុវត្តថវិកា និងកម្មវិធីនីមួយៗមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្របតាមច្បាប់និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ប្រការ៧-ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀង

ឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ គឺជាចំណែកទាំងស្រុងនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។

រាល់បញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការងារ ភាគីទាំងពីរត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងផ្ញើមកកាន់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានអាស័យដ្ឋាន... ឬក្រសួង... ដែលមានអាស័យដ្ឋាន... ។

ប្រការ៨- ឱសានវារធន

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...ចុះហត្ថលេខា ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចធានាគណនេយ្យភាពក្នុងការផ្តល់សេវា សាធារណៈស្របតាមសមិទ្ធកម្ម។ ចំណែករដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមជាភាគី ផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ។

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចព្រមព្រៀងនេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរ ចំនួនប្រាំ (០៦) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំង រក្សាទុកនៅ៖

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| - ក្រសួង... | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - រដ្ឋសភា | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - ព្រឹទ្ធសភា | ចំនួន ០១ ច្បាប់ |
| - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ | ចំនួន ០១ ច្បាប់។ |

ជាសក្ខីភាព អ្នកតំណាងស្របច្បាប់ដែលរាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់អំណាចត្រឹមត្រូវ មានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ ក្នុងការចុះហត្ថលេខា។

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ធ្វើឡើងនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃ.....ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស...

ត្រូវនឹង ថ្ងៃទី... ខែ..... ឆ្នាំ.....

ក្រសួង...

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ក”

ការវាយប្រយោលម្ចាស់កម្មវិធីស្តីពីស្នូល

ឈ្មោះកម្មវិធី	ការព្យាបាលម្ចាស់កម្មវិធី
កម្មវិធីទី១÷.....	
កម្មវិធីទី២÷.....	
កម្មវិធីទី៣÷.....	
កម្មវិធីទី៤÷.....	
កម្មវិធីទី៥÷.....	



ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ខ”

ការអភិវឌ្ឍយល់ដឹងក្នុងចំណោមសមាសិទ្ធិនៃកម្មវិធីសិក្សា

តំណែង

កម្មវិធី	សរុប	សរុបចំណាយ ថវិកា	ចំណាយថវិកា		ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
			បន្ទុក បុគ្គលិក	ក្រៅបន្ទុក បុគ្គលិក		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប						
១. កម្មវិធីទី១÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
២. កម្មវិធីទី២÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៣. កម្មវិធីទី៣÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៤. កម្មវិធីទី៤÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៥. កម្មវិធីទី៥÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						



តំបន់ទី២

កម្មវិធី	សរុបរួម	សរុបចំណាយ ចរន្ត	បន្ទុក បុគ្គលិក	ចំណាយចរន្ត		ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
				បន្ទុកទំនិញ និងសេវា	បន្ទុកក្រៅ បុគ្គលិកផ្សេងៗ		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប							
១. កម្មវិធីទី១÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
២. កម្មវិធីទី២÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៣. កម្មវិធីទី៣÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៤. កម្មវិធីទី៤÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៥. កម្មវិធីទី៥÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម

រោង

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី

និង

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...

ស្តីពី

ការអនុវត្តវិធានកម្មវិធី/សមិទ្ធកម្ម ឆ្នាំ២០២...



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម រវាង
អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី និង
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះធ្វើឡើងរវាង អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី និង រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង... ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨, ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ..... ដែលត្រូវបានប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/... ចុះថ្ងៃទី... ខែ... ឆ្នាំ..... , ក្នុងគោលដៅអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៦ នៃរដ្ឋសភា និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណ-ដំណាក់កាលទី៤ និងក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ការចូលរួមអនុវត្តប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ឬហៅកាត់ថា “ថវិកាសមិទ្ធកម្ម” ក្នុងស្មារតីតម្រូវឱ្យមានការវាស់វែងប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃកម្មវិធី តាមរយៈសូចនាករសមិទ្ធកម្ម ដោយផ្សារភ្ជាប់រវាងលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងអាទិភាពគោលនយោបាយសម្រាប់ធ្វើការសម្រេចចិត្តលើការវិភាគថវិកា ឬធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចព្រមព្រៀងក្នុងការអនុវត្ត ដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម៖

ប្រការ១-វិសាលភាពការងារ និងតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី យល់ព្រមទទួលការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ក្រោមការពិនិត្យនិងសម្រេចរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី សម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធីទី..... (ឈ្មោះកម្មវិធី.....) ដែលមានតម្លៃទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ....) ជាតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង។ កម្មវិធីនេះ មានអនុកម្មវិធីដូចខាងក្រោម៖

- ១-អនុកម្មវិធីទី១÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ២-អនុកម្មវិធីទី២÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន.... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៣-អនុកម្មវិធីទី៣÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន.... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៤-អនុកម្មវិធីទី៤÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន.... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
 - ៥-អនុកម្មវិធីទី៥÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន.... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)
- អនុកម្មវិធីនីមួយៗខាងលើនេះនឹងត្រូវបានបញ្ជាក់លម្អិតនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី ១ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។



ប្រការ២-សូចនាករសមិទ្ធកម្ម

ដើម្បីវាស់វែងលទ្ធផលនៃការអនុវត្តកម្មវិធី ដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ បាន អង្គភាពថវិកាព្រមព្រៀង បង្កើតសូចនាករសមិទ្ធកម្មនៃកម្មវិធីនេះចំនួន..... និងមានសូចនាករសម្រាប់អនុកម្មវិធី ដូចមាននៅក្នុង ឧបសម្ព័ន្ធទី២។

គោលនយោបាយ/គោលបំណងកិច្ចព្រមព្រៀង	សូចនាករគន្លឹះ	គោលដៅ (លទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ)
គោលបំណងកម្មវិធី.....	សូចនាករទី១÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យបាន
ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	
	សូចនាករទី២÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យបាន
	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	

ប្រការ៣-កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់ “កម្មវិធី”

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តកម្មវិធី ចាប់ពីថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ឆ្នាំ.... និងត្រូវបញ្ចប់តាមឆ្នាំ សារពើពន្ធ ដែលត្រូវនឹងថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំដែលខាងលើ។

ប្រការ៤-ការផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីនៃក្រសួង..... មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុជូនអ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ដើម្បីអនុវត្ត ឬ សម្របសម្រួលកម្មវិធីតាមស្មារតីនៃកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងក្រសួង- ស្ថាប័នសាមី និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអនុលោមទៅតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន ជាពិសេសបទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

ការបង្វែរ បង្កក លុបចោល និងបន្ថែមឥណទាន តាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី នៃ មាតិកាថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។



ប្រការ៥-កាតព្វកិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីស្របតាមធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី មានកាតព្វកិច្ចអនុវត្ត ឬសម្របសម្រួលកម្មវិធីដូចមានចែងក្នុងប្រការ ១ និងទៅតាមធនធានហិរញ្ញវត្ថុដែលបានព្រមព្រៀងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...ជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយមិនត្រូវផ្លាស់ប្តូរ ឬកែប្រែរចនាសម្ព័ន្ធនៃកម្មវិធីនៅក្នុងឆ្នាំថវិកានោះទេ។

ក្នុងករណីប្រធានស័ក្តិ ឬតាមការសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ចំពោះការបន្ថែម ឬបន្ថយធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ការអនុវត្តកម្មវិធី អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ត្រូវធានានូវការអនុវត្តកម្មវិធី និងសមិទ្ធកម្មនៃកម្មវិធី ទៅតាមសមាមាត្រនៃធនធានហិរញ្ញវត្ថុដែលបានប្រែប្រួល ដោយអនុលោមតាមនីតិវិធីដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈជាធរមាន។

ក្នុងករណីមានការកែប្រែកម្មវិធី ឬធនធានហិរញ្ញវត្ថុ តាមការសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ក្រសួង...ត្រូវធ្វើឯកសារកែប្រែមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយយោងនូវលិខិតបទដ្ឋាន ឬការសម្រេចរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ហើយឯកសារនោះក្លាយជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយរក្សាកិច្ចព្រមព្រៀងនៅដដែល។

ក្នុងរយៈពេលអនុវត្ត សូចនាករគន្លឹះនៃកម្មវិធី មិនអាចធ្វើការកែប្រែបានទេ ។ ក្នុងករណីមានការកែប្រែនូវធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ការប្រែប្រួលនេះត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំង តាមរយៈការកែប្រែគោលដៅនៃសូចនាករគន្លឹះនិងកម្មវិធី។ ក្រសួង... អាចកែប្រែគោលដៅនៃសូចនាករគន្លឹះ លុះត្រាមានការព្រមព្រៀងពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ការផ្លាស់ប្តូរតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានព្រមព្រៀងគ្នានេះ នឹងក្លាយជាឯកសារឧបសម្ព័ន្ធបន្ថែមនៃកិច្ចព្រមព្រៀង ដោយរក្សាកិច្ចព្រមព្រៀងនៅដដែល។

ប្រការ៦-របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម ស្តីពីការអនុវត្តថវិកា និងកម្មវិធីរបស់ខ្លួន ជូនរដ្ឋមន្ត្រីនៃក្រសួង... ដើម្បីរដ្ឋមន្ត្រីផ្តល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម របស់ក្រសួង... មកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ស្របតាមច្បាប់ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ប្រការ៧-ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀង

ឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ គឺជាចំណែកទាំងស្រុងនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។

រាល់បញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការងារ ភាគីទាំងពីរត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងផ្ញើមកកាន់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុដែលមានអាស័យដ្ឋាន... ឬក្រសួង-ស្ថាប័នដែលមានអាស័យដ្ឋាន...។



ប្រការ៨-ឱសានវាទ

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ចុះហត្ថលេខា ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចធានាគណនេយ្យភាពក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈស្របតាមសមិទ្ធកម្ម។ ចំណែករដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង-ស្ថាប័ន ចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមជាភាគីផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុបន្តទៅដល់អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី។

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចព្រមព្រៀងនេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរ ចំនួន បួន (៤) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំងរក្សាទុកនៅ៖

- ក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ចំនួន ១ ច្បាប់
- អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ចំនួន ១ ច្បាប់
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ចំនួន ១ ច្បាប់
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ ចំនួន ១ ច្បាប់។

ជាសក្ខីភាព អ្នកតំណាងស្របច្បាប់ដែលរាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់អំណាចត្រឹមត្រូវ មានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការចុះហត្ថលេខា។

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ធ្វើឡើងនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃ.....ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស...

ត្រូវនឹង ថ្ងៃទី... ខែ..... ឆ្នាំ.....

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...



ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ក”

ការអធិប្បាយលម្អិតល្អិតកម្មវិធី និងសកម្មភាពកម្មវិធី និងសកម្មភាព

ឈ្មោះកម្មវិធី និងសកម្មភាព	ការពន្យល់លម្អិតល្អិតកម្មវិធី និងសកម្មភាព
កម្មវិធីទី... ៖	
អនុកម្មវិធីទី១ ៖.....	
អនុកម្មវិធីទី២ ៖.....	
អនុកម្មវិធីទី៣ ៖.....	
អនុកម្មវិធីទី៤ ៖.....	
អនុកម្មវិធីទី៥ ៖.....	



គំរូទី២

ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ខ”

ការអធិប្បាយលម្អិតនូវកម្មវិធីវិនិយោគ

គំរូទី១

កម្មវិធី	សរុបរួម	សរុបចំណាយ ចរន្ត	ចំណាយចរន្ត		ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
			បន្ទុក បុគ្គលិក	ក្រៅបន្ទុក បុគ្គលិក		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប						
១. កម្មវិធីទី១៖ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
១.១. អនុកម្មវិធីទី១៖ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						
១.២. អនុកម្មវិធីទី២៖ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						
១.៣. អនុកម្មវិធីទី៣៖ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						
១.៤. អនុកម្មវិធីទី៤៖ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						
១.៥. អនុកម្មវិធីទី៥៖ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						



គំរូទី២

កម្មវិធី	សរុបរួម	សរុបចំណាយ ចរន្ត	បន្ទុក បុគ្គលិក	ចំណាយចរន្ត		ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
				បន្ទុកទំនិញ និងសេវា	បន្ទុកក្រៅ បុគ្គលិកផ្សេងៗ		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប							
១. កម្មវិធីទី១ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
១.១. អនុកម្មវិធីទី១ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							
១.២. អនុកម្មវិធីទី២ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							
១.៣. អនុកម្មវិធីទី៣ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							
១.៤. អនុកម្មវិធីទី៤ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							
១.៥. អនុកម្មវិធីទី៥ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							

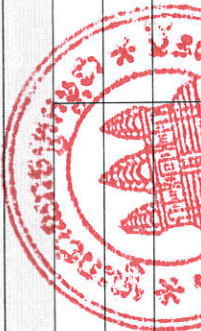


ឧបសម្ព័ន្ធទី២
គណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវសេដ្ឋកិច្ច

ឈ្មោះកម្មវិធី:

គោលបំណងរបស់កម្មវិធី ១:

គោលបំណងរបស់កម្មវិធី ១:										
ប្រភេទលទ្ធផល	ឯកតាវាស់	ឆ្នាំ (N-1)			ឆ្នាំ (N)		ឆ្នាំ (N+1)		ប្រភពទិន្នន័យ 1/	មធ្យោបាយ សម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ 2/
		គោលដៅ	សម្រេចបាន	លំអៀង	គោលដៅ	លំអៀង	គោលដៅ	លំអៀង		
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ១:										
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ១:										
សូចនាករលទ្ធផល ១.១:										
សូចនាករលទ្ធផល ១.២:										
សូចនាករលទ្ធផល ១.៣:										
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ២:										
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ២:										
សូចនាករលទ្ធផល ២.១:										
សូចនាករលទ្ធផល ២.២:										
សូចនាករលទ្ធផល ២.៣:										
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ៣:										
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ៣:										
សូចនាករលទ្ធផល ៣.១:										
សូចនាករលទ្ធផល ៣.២:										
សូចនាករលទ្ធផល ៣.៣:										





ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ៤:												
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ៤:												
សូចនាករលទ្ធផល ៤.១:												
សូចនាករលទ្ធផល ៤.២:												
សូចនាករលទ្ធផល ៤.៣:												
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ៥:												
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ៥:												
សូចនាករលទ្ធផល ៥.១:												
សូចនាករលទ្ធផល ៥.២:												
សូចនាករលទ្ធផល ៥.៣:												

1/ ប្រភពទិន្នន័យ - ប្រភពដែលទិន្នន័យនឹងត្រូវផ្សព្វផ្សាយសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ (MOV) - ព័ត៌មានមួយចំនួនដែលបង្ហាញភស្តុតាងអំពីការសម្រេចគោលដៅដែលបានកំណត់ក្នុងសូចនាករ



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម

រោង

អន្តរាគមន៍វិកា

និង

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី

ស្តីពី

ការអនុវត្តវិកាកម្មវិធី/សមិទ្ធកម្ម ឆ្នាំ២០២...



កិច្ចព្រមព្រៀងសមិទ្ធកម្ម រវាង
អង្គភាពថវិកា និង
អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះធ្វើឡើងរវាង អង្គភាពថវិកា និង អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបានប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨, ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ..... ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/..... ចុះថ្ងៃទី.... ខែ.... ឆ្នាំ....., ក្នុងគោលដៅអនុវត្តកម្មវិធីនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលនីតិកាលទី៦ នៃរដ្ឋសភា និងយុទ្ធសាស្ត្រចតុកោណដំណាក់កាលទី៤ និងក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ការចូលរួមអនុវត្តប្រព័ន្ធថវិកាព័ត៌មានសមិទ្ធកម្ម ឬហៅកាត់ថា “ថវិកាសមិទ្ធកម្ម” ក្នុងស្មារតីតម្រូវឱ្យមានការវាស់វែងប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃកម្មវិធី តាមរយៈសូចនាករសមិទ្ធកម្ម ដោយផ្សារភ្ជាប់រវាងលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ និងអាទិភាពគោលនយោបាយសម្រាប់ធ្វើការសម្រេចចិត្តលើការវិភាគថវិកា ឬធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

ភាគីទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាចុះកិច្ចព្រមព្រៀងក្នុងការអនុវត្ត ដូចមានចែងក្នុងប្រការខាងក្រោម៖

ប្រការ១- វិសាលភាពការងារ និងតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង

អង្គភាពថវិកា យល់ព្រមទទួលការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ក្រោមការពិនិត្យនិងសម្រេចរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី សម្រាប់ការអនុវត្តកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាពចំនួន..... ដែលមានតម្លៃទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ.....) ជាតម្លៃកិច្ចព្រមព្រៀង។ អនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាពទាំង..... មានដូចខាងក្រោម៖

១- អនុកម្មវិធីទី១.១/ចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១. ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)

២- អនុកម្មវិធីទី២.១/ចង្កោមសកម្មភាពទី១.២.១. ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព) តម្រូវការទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ)

អនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាពនីមួយៗខាងលើនេះនឹងត្រូវបានបញ្ជាក់លម្អិតនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ នៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។



ប្រការ២-សូចនាករសមិទ្ធកម្ម

ដើម្បីវាស់វែងអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព ដូចមានចែងក្នុងប្រការ១ បាន អង្គភាពថវិកាព្រមព្រៀង បង្កើតសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន.... មានបញ្ជាក់ខាងក្រោម និង/ឬមាននៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២។

អនុកម្មវិធីទី១.១ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករសមិទ្ធកម្មចំនួន....។

ចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១ អាចសម្រេចបាន ដោយផ្អែកលើសូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំចំនួន.....។

គោលនយោបាយ/គោលបំណងកិច្ចព្រមព្រៀង	សូចនាករគន្លឹះ	គោលដៅ (លទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ)
គោលបំណងអនុកម្មវិធីទី១.១÷.....	សូចនាករទី១÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យ បាន
ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	
	សូចនាករទី២÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យ បាន
	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	
គោលបំណងចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១.÷	សូចនាករក្នុងឆ្នាំទី១÷...	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យ បាន
ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	
គោលបំណងអនុកម្មវិធីទី២.១÷.....	សូចនាករទី១÷.....	គោលដៅ/ លទ្ធផល ដែលត្រូវសម្រេចឱ្យ បាន
	ទឹកប្រាក់សរុប÷.... លានរៀល	

(ប្រសិនបើសូចនាករសមិទ្ធកម្មរបស់អង្គភាពថវិកាខាងលើ មានចំនួនច្រើន ដែលមិនអាចបញ្ជាក់នៅ ក្នុងប្រការ២ នេះទេ អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីអាចបញ្ជាក់សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដៅ ឬលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំនៅ ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី២)។



ប្រការ៣-កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម និងបញ្ចប់ “អនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព”

អង្គភាពថវិកា ត្រូវចាប់ផ្តើមអនុវត្តអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព ចាប់ពីថ្ងៃទី ១ ខែមករា ឆ្នាំ... និង ត្រូវបញ្ចប់តាមឆ្នាំសារពើពន្ធ ដែលត្រូវនឹងថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំដែលខាងលើ។

ប្រការ៤-ការផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី/រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង... មានកាតព្វកិច្ចផ្តល់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុជូនអង្គភាពថវិកា ក្នុងនាម ជាអង្គភាពថវិកា ឬអង្គភាពថវិកាផ្ទេរសិទ្ធិ ដើម្បីអនុវត្តអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាពតាមស្មារតីនៃកិច្ចព្រមព្រៀង រវាងអ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី និងក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ដោយអនុលោមទៅតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន ជាពិសេស បទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ។

ការបង្វែរ បង្កុក លុបចោល និងបន្ថែមឥណទាន តាមចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច និងចំណាត់ថ្នាក់កម្មវិធី នៃមាតិកាថវិកាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវអនុវត្តតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ និងនីតិវិធី ហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ប្រការ៥-កាតព្វកិច្ចអនុវត្តអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព និងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ

អង្គភាពថវិកា មានកាតព្វកិច្ចអនុវត្តអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព ទៅតាមធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ដែល អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី បានព្រមព្រៀង និងផ្តល់ជូនតាមនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធរមាន។

ប្រការ៦-របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សមិទ្ធកម្ម

អង្គភាពថវិកានីមួយៗ មានភារកិច្ចបូកសរុបការអនុវត្ត និងរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍ សមិទ្ធកម្ម លើអនុកម្មវិធី/ចង្កោមសកម្មភាព ដែលមានសូចនាករនិងគោលដៅដែលបានកំណត់ ដើម្បីជូន អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដែលទទួលបន្ទុកកម្មវិធី ឬកសរុបដើម្បីរាយការណ៍របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍ សមិទ្ធកម្មក្នុងកម្រិតកម្មវិធី ស្របតាមច្បាប់ នីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុ និងរបបរបាយការណ៍ជាធរមាន។

ប្រការ៧-ឯកសារឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀង

ឧបសម្ព័ន្ធនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ គឺជាចំណែកទាំងស្រុងកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។

រាល់បញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការងារ ភាគីទាំងពីរត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងផ្ញើមកកាន់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានអាស័យដ្ឋាន..... ឬ ក្រសួង.....ដែលមានអាស័យដ្ឋាន....។



ប្រការ៨-ឱសាធារណៈ

អង្គភាពថវិកា ចុះហត្ថលេខា ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចធានាគណនេយ្យភាពក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ស្របតាមសមិទ្ធកម្ម។ ចំណែកអ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី/រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង... ចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមជាភាគីផ្តល់ ធនធានហិរញ្ញវត្ថុបន្តទៅដល់អង្គភាពថវិកា។

ភាគីទាំងពីរមានភារកិច្ចអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងឱ្យបានម៉ឺងម៉ាត់។ កិច្ចព្រមព្រៀងនេះត្រូវធ្វើជាភាសាខ្មែរ ចំនួន បួន (៤) ច្បាប់ដើម មានតម្លៃដូចគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ព្រមទាំង រក្សាទុកនៅ៖

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| - អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី | ចំនួន ១ ច្បាប់ |
| - អង្គភាពថវិកា | ចំនួន ១ ច្បាប់ |
| - ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ | ចំនួន ១ ច្បាប់ |
| - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ | ចំនួន ១ ច្បាប់។ |

ជាសក្ខីភាព អ្នកតំណាងស្របច្បាប់ដែលរាជរដ្ឋាភិបាលបានប្រគល់អំណាចត្រឹមត្រូវ មានសិទ្ធិគ្រប់គ្រាន់ ក្នុងការចុះហត្ថលេខា។

កិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ធ្វើឡើងនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃ.....ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស...

ត្រូវនឹង ថ្ងៃទី.... ខែ..... ឆ្នាំ.....

អង្គភាពថវិកា

អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី/រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង...



ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ក”

ការវេចខ្ចប់ប្រាក់ប្រចាំខែ/ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ/ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍

ឈ្មោះកម្មវិធី អនុកម្មវិធី និងប្រាក់ប្រចាំខែ/ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ/ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍	ការវេចខ្ចប់ប្រាក់ប្រចាំខែ/ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ/ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍
កម្មវិធីទី១÷.....	
អនុកម្មវិធីទី១.១÷....	
ចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១÷.....	
កម្មវិធីទី២÷.....	
អនុកម្មវិធីទី២.១÷....	
ចង្កោមសកម្មភាពទី២.២.១÷.....	



ឧបសម្ព័ន្ធទី១ “ខ”

ការអធិប្បាយលម្អិតនូវកម្មវិធី/អនុកម្មវិធីនីមួយៗ

គំរូទី១

កម្មវិធី	សរុបរួម	សរុបចំណាយ ចរន្ត	ចំណាយចរន្ត		ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
			បន្ទុក បុគ្គលិក	ក្រៅបន្ទុក បុគ្គលិក		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប						
១. កម្មវិធីទី១÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
១.១. អនុកម្មវិធីទី១.១÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)						
១.១.១. ចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១÷ (ឈ្មោះ)						
២. កម្មវិធីទី២÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៣. កម្មវិធីទី៣÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៤. កម្មវិធីទី៤÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						
៥. កម្មវិធីទី៥÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)						



គំរូទី២

កម្មវិធី	សរុបរួម	សរុបចំណាយ ចរន្ត	ចំណាយចរន្ត			ចំណាយ មូលធន	ផ្សេងៗ
			បន្ទុក បុគ្គលិក	បន្ទុកទំនិញ និងសេវា	បន្ទុកក្រៅ បុគ្គលិកផ្សេងៗ		
ថវិកាកម្មវិធីសរុប							
១. កម្មវិធីទី១ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
១.១. អនុកម្មវិធីទី១.១ ÷ (ឈ្មោះអនុកម្មវិធី)							
១.១.១. ចង្កោមសកម្មភាពទី១.១.១ ÷ (ឈ្មោះ)							
២. កម្មវិធីទី២ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៣. កម្មវិធីទី៣ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៤. កម្មវិធីទី៤ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							
៥. កម្មវិធីទី៥ ÷ (ឈ្មោះកម្មវិធី)							



ឧបសម្ព័ន្ធទី២
គណៈកម្មាធិការស្រាវជ្រាវសេដ្ឋកិច្ច

ឈ្មោះអនុកម្មវិធី១:

គោលបំណងរបស់អនុកម្មវិធី ១:

គោលបំណងរបស់អនុកម្មវិធី ១:									
ប្រភេទលទ្ធផល	ឯកតាវាស់	ឆ្នាំ (N-1)		ឆ្នាំ (N)		ឆ្នាំ (N+1)		ប្រភពទិន្នន័យ 1/ 2/	មធ្យោបាយ សម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់
		គោលដៅ	សម្រេចបាន	គោលដៅ	លំអៀង	គោលដៅ	លំអៀង		
ឈ្មោះកម្មវិធី ១:									
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ១.១									
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ១.១:									
សូចនាករលទ្ធផល ១.១:									
សូចនាករលទ្ធផល ១.២:									
សូចនាករលទ្ធផល ១.៣:									
ឈ្មោះចង្កោមសកម្មភាព ១.១.១									
គោលបំណងចង្កោមសកម្មភាព ១.១.១:									
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ ១.១:									
សូចនាករលទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ ១.២:									
ឈ្មោះកម្មវិធី ២:									
ឈ្មោះអនុកម្មវិធី ២.១									
គោលបំណងអនុកម្មវិធី ២.១:									
សូចនាករលទ្ធផល ១.១:									
សូចនាករលទ្ធផល ១.២:									



